

**Declaração de Menor****Pregão eletrônico 10/2023 UASG 70013**

**CETRO RM SERVICOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº **08.307.120/0001-48**, declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

Salvador, 21 de Março de 2023.



Fechar

### **Declaração de Inexistência de Fato Superveniente**

#### **Pregão eletrônico 10/2023 UASG 70013**

**CETRO RM SERVICOS LTDA**, CNPJ nº **08.307.120/0001-48**, declara sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Salvador, 21 de Março de 2023.



**Fechar**



Ministério da Economia  
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital  
Secretaria de Gestão

Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Declaração**

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

**Dados do Fornecedor**

CNPJ: 08.307.120/0001-48 DUNS®: 898652071  
Razão Social: CETRO RM SERVICOS LTDA  
Nome Fantasia: CETRO RM  
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 06/06/2023  
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA  
MEI: Não  
Porte da Empresa: Demais

**Ocorrências e Impedimentos**

Ocorrência: Consta  
Impedimento de Licitar: Consta  
Ocorrências Impeditivas indiretas: Nada Consta  
Vínculo com "Serviço Público": Nada Consta

**Níveis cadastrados:**

Documento(s) assinalado(s) com "\*" está(ão) com prazo(s) vencido(s).

Fornecedor possui alguma pendência no Nível de Cadastramento indicado. Verifique mais informações sobre pendências nas funcionalidades de consulta.

**I - Credenciamento**

**II - Habilitação Jurídica**

**III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal**

Receita Federal e PGFN Sem Informação  
FGTS Validade: 31/03/2023  
Trabalhista (<http://www.tst.jus.br/certidao>) Validade: 04/06/2023

**IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal (Possui Pendência)**

Receita Estadual/Distrital Validade: 05/09/2022 (\*)  
Receita Municipal Validade: 03/10/2022 (\*)

**V - Qualificação Técnica**

**VI - Qualificação Econômico-Financeira**

Validade: 31/05/2023



Ministério da Economia  
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital  
Secretaria de Gestão

Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**ANEXO**  
**Impedimentos de Licitar**

**Dados do Fornecedor**

---

CNPJ: 08.307.120/0001-48 DUNS®: 898652071  
Razão Social: CETRO RM SERVICOS LTDA  
Nome Fantasia: CETRO RM  
Situação do Fornecedor: Credenciado

**Impedimento de Licitar no Âmbito:**

---

FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE / 154050-MEC-UNIVERSIDADE





Ministério da Economia  
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital  
Secretaria de Gestão

Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Relatório de Ocorrências Ativas Impeditivas de Licitar**

**Dados do Fornecedor**

CNPJ: 08.307.120/0001-48 DUNS®: 898652071  
Razão Social: CETRO RM SERVICOS LTDA  
Nome Fantasia: CETRO RM  
Situação do Fornecedor: Credenciado

**Ocorrência 1:**

Tipo Ocorrência: Suspensão Temporária - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. III  
Motivo: Inexecução total ou parcial do contrato  
UASG Sancionadora: 154050 - MEC-UNIVERSIDADE FEDERAL/SE  
Âmbito da Sanção: Órgão Sancionador  
Prazo: Determinado  
Prazo Inicial: 31/08/2022 Prazo Final: 31/08/2024  
Número do Processo: 23113002702202147 Número do Contrato: nº 007/2019 e018/2019-UFS  
Descrição/Justificativa: Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Universidade Federal de Sergipe pelo prazo de 02 (dois) anos, por descumprimento de obrigações determinadas nos Contratos nº 007/2019 e018/2019-UFS, nos termos do Artigo 87, inciso III, da Lei nº 8.666/93; e conforme previsto no item 15.3.3 dos Termos de Referência dos Pregões Eletrônicos nº 052/2018/UFS e 099/2018/UFS, respectivamente. A penalidade foi aplicada através da Portaria nº 936, de 31 de agosto de 2022, e publicada no diário Oficial da União no dia 06/09/2022, Edição: 170 | Seção: 2 | Página: 50.



Ministério da Economia  
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital  
Secretaria de Gestão

Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Relatório de Ocorrências Ativas**

**Dados do Fornecedor**

CNPJ: 08.307.120/0001-48 DUNS®: 898652071  
Razão Social: CETRO RM SERVICOS LTDA  
Nome Fantasia: CETRO RM  
Situação do Fornecedor: Credenciado

**Ocorrência 1:**

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 200109 - MJ-DPRF-DEPART.DE POL.RODOVIARIA FEDERAL/DF  
Data Aplicação: 17/10/2014  
Número do Processo: 08650002027201406 Número do Contrato: 27/2013  
Descrição/Justificativa: O Coordenador -Geral de Administração do DPRF, no uso de suas atribuições resolve aplicar a penalidade de Advertência à Empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA-EPP, CNPJ 08.307.120/0001-48, em decorrência da inobservância de obrigações contratuais relativas à prestação de serviço de garçom, objeto do Contrato Administrativo n 27/2013 - Pregão n 11/2013 - DPRF/MJ.

**Ocorrência 2:**

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 170078 - SUP.REGIONAL RECEITA FEDERAL 5A.RF/BA  
Data Aplicação: 15/01/2013  
Número do Processo: 10507000129201212 Número do Contrato: 09/2012  
Descrição/Justificativa: Descumprimento de exigências constantes do Edital do Pregão Eletrônico SRRF/05 nº 04/2012, atraso na apresentação da garantia contratual.

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 3:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 170078 - SUP.REGIONAL RECEITA FEDERAL 5A.RF/BA  
Data Aplicação: 29/06/2020  
Número do Processo: 10580.724023/2020 Número do Contrato: 07/2016  
Descrição/Justificativa: Descumprimento das obrigações que lhe vinculam o item 17.2.5 do Termo de Referência (Anexo do Edital SRRF05 nº 01/2016), bem como a Cláusula Terceira, Parágrafo Terceiro, a Cláusula Quarta, Parágrafo Terceiro e o item XV, Parágrafo Segundo, Cláusula Sétima, ambos do Contrato nº 07/2016.

### Ocorrência 4:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 153038 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA-UF/BA  
Data Aplicação: 04/02/2021  
Número do Processo: 23066053240201966 Número do Contrato: 125/2016  
Descrição/Justificativa: Não apresentação de documentação necessária para compor processos de pagamento referente aos meses de março, abril e maio de 2020.

### Ocorrência 5:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 154050 - MEC-UNIVERSIDADE FEDERAL/SE  
Data Aplicação: 18/03/2015  
Número do Processo: 23113003189201513 Número do Contrato: 122/2013-UFS  
Descrição/Justificativa: Aplicar a pena de advertência à firma Cetrol RM Serviços Ltda., CNPJ nº 08.307.120/0001-48, por descumprimento do item 2.2.20 do termo de contrato n. 122/2013-UFS, conforme preconiza a cláusula sétima, subitem 7.5, inciso I.

### Ocorrência 6:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 200008 - MINISTERIO PUBLICO MILITAR - DF  
Data Aplicação: 28/09/2017  
Número do Processo: 3.00.000.1.003600 Número do Contrato: 35/2016  
Descrição/Justificativa: "O MINISTÉRIO PÚBLICO MILITAR - MPM REGISTRA QUE FOI APLICADA À CETROL RM SERVIÇOS LTDA. A PENALIDADE DE ADVERTÊNCIA, COM AMPARO NO INCISO I DO ARTIGO 87 DA LEI Nº 8.666/93, TENDO EM VISTA O DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS NO CONTRATO Nº 35/2016 -MPM".

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 7:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 80001 - TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO  
Data Aplicação: 30/07/2015  
Número do Processo: 502.049/2015.5      Número do Contrato: PE-073/2014  
Descrição/Justificativa: ATO.SEA.Nº 062/2015, em 30/07/2015 - Aplicação da penalidade de ADVERTÊNCIA, em razão da não comprovação de pagamento do auxílio invalidez e funeral, assistência médica e auxílio odontológico dos funcionários, nos meses de novembro de 2014 a abril de 2015, por ofensa ao previsto no inciso XL da Cláusula Onze e, com apoio da Subcláusula Quarta da Clausula Quatorze do Contrato PE-073/2014, c/c o artigo 87 da Lei n 8.666/93.

### Ocorrência 8:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 80001 - TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO  
Data Aplicação: 14/10/2015  
Número do Processo: 502.826/2015-9      Número do Contrato: PE-029/2015  
Descrição/Justificativa: ATO.SEA.Nº075/2015, de 14/10/2015 - Aplicação da penalidade de ADVERTÊNCIA, em razão do atraso na entrega dos uniformes aos seus empregados no início da execução contratual, por ofensa ao inciso X, da Cláusula Onze - Das Obrigações da Contratada, e com apoio no disposto no na Subcláusula quarta, da Cláusula Quatorze do Contrato PE-29/2015, c/c o disposto no art. 87, da Lei n 8666/93.

### Ocorrência 9:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 80001 - TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO  
Data Aplicação: 28/10/2015  
Número do Processo: 503.721/2015.1      Número do Contrato: PE-073/2014  
Descrição/Justificativa: ATO.SEA.Nº082/2015, de 28/10/2015-Aplicação da penalidade de ADVERTÊNCIA, em razão da não regularização dos extratos de FGTS e INSS dos funcionários da contratada que prestam serviços no TST, Contrato-PE-073/2014, por ofensa ao inciso I, da Cláusula Onze – Das Obrigações da Contratada, e com apoio no disposto no na Subcláusula quarta. Cláusula Quatorze - Das Penalidades Sobre a Contratada, do Contrato PE-073/2014, c/c o disposto no art. 87, da Lei n 8666/93.

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 10:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 110511 - CENTRO GESTOR OP. SISTEMA PROTECAO AMAZONIA  
Data Aplicação: 13/03/2013  
Número do Processo: 60090000210201218 Número do Contrato: 12/2012  
Descrição/Justificativa: Não efetuou o pagamento dos salários no prazo previsto no contrato e entregou os materiais de forma parcial e fora do prazo.

### Ocorrência 11:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 110511 - CENTRO GESTOR OP. SISTEMA PROTECAO AMAZONIA  
Data Aplicação: 26/08/2013  
Número do Processo: 60090000210201218 Número do Contrato: 122012  
Descrição/Justificativa: Em atenção ao contrato de prestação de serviços, houve descumprimento quanto às Cláusulas Quinta e Sétima no que se refere a data de pagamento e valores dos salários, e fornecimento de materiais incompleto.

### Ocorrência 12:

Tipo Ocorrência: Advertência - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. I  
UASG Sancionadora: 50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF  
Data Aplicação: 11/02/2014  
Número do Processo: STJ n. 12445/2013 Número do Contrato: STJ n. 54/2013  
Descrição/Justificativa: Aplicação de advertência, em face do descumprimento da Cláusula Quinze, alínea b.1.4, do subitem 15.1, do contrato STJ n. 54/2013, e nos termos do Artigo 87, Inciso I, da Lei 8.666/1993.

### Ocorrência 13:

Tipo Ocorrência: Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II  
Motivo: Outros  
UASG Sancionadora: 40001 - STF/SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL/DF  
Data Aplicação: 14/06/2021 Valor da Multa: R\$ 4.419,69  
Número do Processo: 001742/2021 Número do Contrato: CT 36/2019  
Descrição/Justificativa: Atraso de verbas laborais

### Ocorrência 14:

Tipo Ocorrência: Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II  
Motivo: Outros  
UASG Sancionadora: 40001 - STF/SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL/DF  
Data Aplicação: 03/05/2022 Valor da Multa: R\$ 1.027,58  
Número do Processo: 002277/2022 Número do Contrato: 36/2019  
Descrição/Justificativa: Descumprimento contratual

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 15:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Outros**  
UASG Sancionadora: **40001 - STF/SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL/DF**  
Data Aplicação: **28/10/2021** Valor da Multa: **R\$ 1.729,02**  
Número do Processo: **004251/2021** Número do Contrato: **CT 36/2019**  
Descrição/Justificativa: **a) Atraso no pagamento de salário;  
b) Atraso no pagamento do 1/3 de férias.**

### Ocorrência 16:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Outros**  
UASG Sancionadora: **40001 - STF/SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL/DF**  
Data Aplicação: **03/11/2021** Valor da Multa: **R\$ 4.183,08**  
Número do Processo: **004616/2021**  
Descrição/Justificativa: **Deixar de cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador.**

### Ocorrência 17:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **110161 - SUPER. DE ADMINISTRACAO NO DISTRITO FEDERAL**  
Data Aplicação: **08/10/2014** Valor da Multa: **R\$ 6.564,14**  
Número do Processo: **00585000441201319** Número do Contrato: **034/2013**  
Descrição/Justificativa: **Descumprimento de cláusulas contratuais. Não apresentação de justificativas e da não correção das falhas apontadas, conforme previsto no contrato.**

### Ocorrência 18:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Outros**  
UASG Sancionadora: **50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF**  
Data Aplicação: **30/12/2015** Valor da Multa: **R\$ 7.736,62**  
Número do Processo: **006199/2015** Número do Contrato: **não se aplica**  
Descrição/Justificativa: **em face dos descumprimentos contratuais previstos na alínea b.1.4 do item 11.1 da cláusula onze do Contrato STJ 53/2013.  
MULTA RECOLHIDA**

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 19:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Outros**  
UASG Sancionadora: **40001 - STF/SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL/DF**  
Data Aplicação: **20/10/2021** Valor da Multa: **R\$ 10.360,18**  
Número do Processo: **006614/2021**  
Descrição/Justificativa: **Atrasos no pagamento de salários e auxílio alimentação.**

### Ocorrência 20:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Outros**  
UASG Sancionadora: **50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF**  
Data Aplicação: **28/12/2015** Valor da Multa: **R\$ 541,00**  
Número do Processo: **010008/2015** Número do Contrato: **054/2013**  
Descrição/Justificativa: **Devido ao atraso de 1 (um) dia no pagamento do vale-transporte (R\$ 270,50) e do vale alimentação (R\$ 270,50), relativos ao mês de outubro/2014, nos termos da alínea b.1.4 do item 15.1 da Cláusula Quinze do Contrato nº 054/2013. MULTA RECOLHIDA**

### Ocorrência 21:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **200109 - MJ-DPRF-DEPART.DE POL.RODOVIARIA FEDERAL/DF**  
Data Aplicação: **08/01/2018** Valor da Multa: **R\$ 842,29**  
Número do Processo: **08650009714201797** Número do Contrato: **38/2014**  
Descrição/Justificativa: **Aplicar a penalidade de Multa por Inexecução Contratual Parcial, no valor de R\$ 842,29 (oitocentos e quarenta e dois reais e vinte e nove centavos), à empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA.-EPP, CNPJ.: 08.307.120/0001-48, em decorrência da inobservância de obrigações contempladas nas cláusulas 3.2.7 e 3.2.16 do Contrato Administrativo nº 38/2014.**

### Ocorrência 22:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **170078 - SUP.REGIONAL RECEITA FEDERAL 5A.RF/BA**  
Data Aplicação: **29/06/2020** Valor da Multa: **R\$ 1.883,04**  
Número do Processo: **10580.724023/2020** Número do Contrato: **07/2016**  
Descrição/Justificativa: **Descumprimento das obrigações que lhe vinculam o item 17.2.5 do Termo de Referência (Anexo do Edital SRRF05 nº 01/2016), bem como a Cláusula Terceira, Parágrafo Terceiro, a Cláusula Quarta, Parágrafo Terceiro e o item XV, Parágrafo Segundo, Cláusula Sétima, ambos do Contrato nº 07/2016.**

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 23:

Tipo Ocorrência:	Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II		
Motivo:	Inexecução total ou parcial do contrato		
UASG Sancionadora:	70012 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SERGIPE		
Data Aplicação:	05/05/2015	Valor da Multa:	R\$ 9.686,30
Número do Processo:	118/2015	Número do Contrato:	9/2014
Descrição/Justificativa:	Inexecução parcial do Contrato pelas seguintes razões: não correção das falhas apontadas pela Comissão de Análise da Documentação do Contrato, bem como o não cumprimento da legislação trabalhista e previdenciária, uma vez que não observou prazos e procedimentos para o pagamento de salários, serviço extraordinário, rescisão e recolhimento do INSS e FGTS.		

### Ocorrência 24:

Tipo Ocorrência:	Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II		
Motivo:	Outros		
UASG Sancionadora:	150002 - SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS		
Data Aplicação:	21/05/2021	Valor da Multa:	R\$ 82.232,38
Número do Processo:	23000003051202121	Número do Contrato:	22/2020
Descrição/Justificativa:	Atraso no pagamento dos salários dos funcionários, referente aos meses de dezembro de 2020 e janeiro de 2021, decorrentes da prestação de serviços do Contrato 22/2020.		

### Ocorrência 25:

Tipo Ocorrência:	Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II		
Motivo:	Outros		
UASG Sancionadora:	150002 - SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS		
Data Aplicação:	03/11/2021	Valor da Multa:	R\$ 23.456,13
Número do Processo:	23000009785202114	Número do Contrato:	22/2020
Descrição/Justificativa:	Atraso e parcelamento do pagamento do ajuste no auxílio alimentação dos colaboradores, referente aos meses de janeiro a abril de 2021, descumprindo o previsto na CCT, decorrente da prestação de serviços do Contrato nº 22/2020 (SEI 2604566).		

### Ocorrência 26:

Tipo Ocorrência:	Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II		
Motivo:	Outros		
UASG Sancionadora:	150002 - SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS		
Data Aplicação:	15/10/2021	Valor da Multa:	R\$ 22.949,25
Número do Processo:	23000017470202141	Número do Contrato:	22/2020
Descrição/Justificativa:	Atraso no pagamento dos salários dos funcionários referente ao mês de Junho de 2021, decorrente da prestação de serviços do Contrato nº 22/2020 (SEI 2755862).		



## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 27:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **154050 - MEC-UNIVERSIDADE FEDERAL/SE**  
Data Aplicação: **22/08/2022** Valor da Multa: **R\$ 25.279,65**  
Número do Processo: **23113002702202147** Número do Contrato: **Contrato 18/2019**  
Descrição/Justificativa: **Aplicação de multa pelo descumprimento do contrato 18/2019 pela empresa CETRO, uma vez que não cumpriu com as obrigações trabalhistas e sociais, conforme manifestação da CEFISCON de fls. 374/375.**

### Ocorrência 28:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **154050 - MEC-UNIVERSIDADE FEDERAL/SE**  
Data Aplicação: **22/08/2022** Valor da Multa: **R\$ 46.704,09**  
Número do Processo: **23113002702202147** Número do Contrato: **Contrato 07/2019**  
Descrição/Justificativa: **Aplicação de multa pelo descumprimento do contrato 07/2019 pela empresa CETRO, uma vez que não cumpriu com as obrigações trabalhistas e sociais, conforme manifestação da CEFISCON de fls. 374/375.**

### Ocorrência 29:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **154050 - MEC-UNIVERSIDADE FEDERAL/SE**  
Data Aplicação: **14/08/2015** Valor da Multa: **R\$ 21.500,00**  
Número do Processo: **23113013235/15-84** Número do Contrato: **122/2013-UFS**  
Descrição/Justificativa: **APLICAR A PENA DE MULTA NO VALOR DE R\$ 21.500,00 (VINTE E UM MIL E QUINHENTOS REAIS) À FIRMA CETRO RM SERVIÇOS LTDA, CNPJ Nº 08.307.120/0001-48, NOS TERMOS DO ARTIGO 87, II DA LEI Nº 8.666/93, FACE AO DESCUMPRIMENTO DE CLÁUSULAS CONTRATUAIS, REFERENTE AO TERMO DE CONTRATO Nº 122/2013-UFS, OBJETO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 59/2013. PENALIDADE APLICADA ATRAVÉS PORTARIA Nº 1286/2015/GR, DATADA DE 14/08/2015 E PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO NO DIA 24/08/2015, SEÇÃO 1, PÁGINA 21.**

### Ocorrência 30:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **110511 - CENTRO GESTOR OP. SISTEMA PROTECAO AMAZONIA**  
Data Aplicação: **18/09/2013** Valor da Multa: **R\$ 2.661,35**  
Número do Processo: **60090000210201218** Número do Contrato: **122012**  
Descrição/Justificativa: **Em atenção ao contrato de prestação de serviços, houve descumprimento quanto às Cláusulas Quinta e Sétima no que se refere a data de pagamento e valores dos salários, e fornecimento de materiais incompleto.**

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 31:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Outros**  
UASG Sancionadora: **50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF**  
Data Aplicação: **22/01/2016** Valor da Multa: **R\$ 5.630,84**  
Número do Processo: **6199/2015** Número do Contrato: **53/2013**  
Descrição/Justificativa: **Aplicação de multa moratória, em virtude de descumprimentos ao Contrato nº 53/2013. MULTA RECOLHIDA.**

### Ocorrência 32:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF**  
Data Aplicação: **11/02/2014** Valor da Multa: **R\$ 2.734,95**  
Número do Processo: **STJ n. 12445/2013** Número do Contrato: **STJ n. 54/2013**  
Descrição/Justificativa: **Aplicação de multas moratórias nos valores de R\$ 1.741,98 (um mil, setecentos e quarenta e um reais e noventa e oito centavos) e R\$ 992,97 (novecentos e noventa e dois reais e noventa e sete centavos), com fundamento na Cláusula Quinze, alínea b.1.4, do subitem 15.1 do Contrato STJ nº 54/2013, pelos atrasos no pagamento de salários, relativos aos meses de agosto/2013 e novembro/2013, respectivamente. MULTA RECOLHIDA.**

### Ocorrência 33:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF**  
Data Aplicação: **22/10/2014** Valor da Multa: **R\$ 2.751,39**  
Número do Processo: **STJ n. 12445/2013** Número do Contrato: **STJ n. 54/2013**  
Descrição/Justificativa: **Aplicação de multa moratória, conforme previsto no art. 86, caput, da Lei 8.666/93 e nas subalíneas b.1, b.1.4 e b.1.8 da cláusula 15.1 do Contrato nº 054/2013. MULTA RECOLHIDA**

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 34:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF**  
Data Aplicação: **21/08/2014** Valor da Multa: **R\$ 2.227,20**  
Número do Processo: **STJ n. 895/2014** Número do Contrato: **STJ n. 53/2013**  
Descrição/Justificativa: **Aplicação de multa moratória nos valores de R\$ 234,44, pelo descumprimento do subitem 10.1, Alínea "K", referente ao mês de jan/2014; R\$ 351,66, pelo descumprimento da alínea "J" do mesmo item; e R\$ 1.641,10, pelo atraso no pagamento do vale-transporte e vale-alimentação referentes ao mês de março/2014, perfazendo um total de R\$ 2.227,20, conforme previsto no art. 86 da Lei 8.666/1993 e no item b.1.4 da Cláusula Onze do Contrato nº 53/2013. MULTA RECOLHIDA**

### Ocorrência 35:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. II**  
Motivo: **Outros**  
UASG Sancionadora: **50001 - STJ \_ SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICA/DF**  
Data Aplicação: **26/01/2015** Valor da Multa: **R\$ 7.703,89**  
Número do Processo: **STJ nº 10008/2015** Número do Contrato: **STJ Nº 54/2013**  
Descrição/Justificativa: **Aplicação e multa moratória, com fundamento no art. 86, caput, da Lei 8.666/93 e na alínea b.1.4 do item 15.1 do Contrato STJ Nº 054/2013, devido ao atraso no pagamento de vale-transporte, vales alimentação e salários, referentes aos meses de março, abril, maio e agosto de 2014. MULTA RECOLHIDA.**

### Ocorrência 36:

Tipo Ocorrência: **Suspensão Temporária - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. III**  
Motivo: **Inexecução total ou parcial do contrato**  
UASG Sancionadora: **110161 - SUPER. DE ADMINISTRACAO NO DISTRITO FEDERAL**  
Âmbito da Sanção: **Órgão Sancionador**  
Prazo: **Determinado**  
Prazo Inicial: **08/10/2014** Prazo Final: **07/10/2015**  
Número do Processo: **00585000441201319** Número do Contrato: **034/2013**  
Descrição/Justificativa: **Descumprimento de cláusulas contratuais. Não apresentação de justificativas e da não correção das falhas apontadas, conforme previsto no contrato em sua cláusula quarta.**

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 37:

Tipo Ocorrência:	Suspensão Temporária - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. III		
Motivo:	Inexecução total ou parcial do contrato		
UASG Sancionadora:	154050 - MEC-UNIVERSIDADE FEDERAL/SE		
Âmbito da Sanção:	Órgão Sancionador		
Prazo:	Determinado		
Prazo Inicial:	17/03/2011	Prazo Final:	14/06/2011
Número do Processo:	2311018402/10-16		
Descrição/Justificativa:	A firma não cumpriu sua proposta de preços e se negou a assinar o termo de contrato. Portaria de aplicação da penalidade nº 557/2011-GR, publicada no DOU em 17/11/2011, seção 1, página 12.		

### Ocorrência 38:

Tipo Ocorrência:	Suspensão Temporária - Lei nº 8666/93, art. 87, inc. III		
Motivo:	Inexecução total ou parcial do contrato		
UASG Sancionadora:	154050 - MEC-UNIVERSIDADE FEDERAL/SE		
Âmbito da Sanção:	Órgão Sancionador		
Prazo:	Determinado		
Prazo Inicial:	31/08/2022	Prazo Final:	31/08/2024
Número do Processo:	23113002702202147	Número do Contrato:	nº 007/2019 e018/2019-UFS
Descrição/Justificativa:	Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Universidade Federal de Sergipe pelo prazo de 02 (dois) anos, por descumprimento de obrigações determinadas nos Contratos nº 007/2019 e018/2019-UFS, nos termos do Artigo 87, inciso III, da Lei nº 8.666/93; e conforme previsto no item 15.3.3 dos Termos de Referência dos Pregões Eletrônicos nº 052/2018/UFS e 099/2018/UFS, respectivamente. A penalidade foi aplicada através da Portaria nº 936, de 31 de agosto de 2022, e publicada no diário Oficial da União no dia 06/09/2022, Edição: 170   Seção: 2   Página: 50.		

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 39:

Tipo Ocorrência:	Impedimento de Licitar e Contratar - Lei nº 10.520/02, art. 7ª		
Motivo:	Não apresentação de documentação exigida no certame ou apresentação de documentação falsa		
UASG Sancionadora:	40003 - CONSELHO NACIONAL DE JUSTICA		
Âmbito da Sanção:	União		
Prazo:	Determinado		
Prazo Inicial:	01/02/2019	Prazo Final:	01/02/2019
Número do Processo:	07167/2016	Número do Contrato:	PE nº 39/2014
Descrição/Justificativa:	Enviar planilha com inconsistência ou incompleta. A proposta de preços, após ajustes, apresenta, ainda, divergências de somatório. Não apresentar documento de habilitação. Deixou de enviar comprovação de exequibilidade do percentual cotado para taxa de administração (Item 10.2. 'k'-K.1') e a certidão expedida pela Junta Comercial comprovando a condição de ME/EPP (Item 11.1.'o'); 4) a comprovação de exequibilidade do percentual cotado para taxa de administração enviado no ajuste, não foi considerado. Assim, recuso a proposta por ter a empresa licitante descumprido normas do Edital acima apontadas, desclassificando com fundamento no item 7.2 'a'.		

### Ocorrência 40:

Tipo Ocorrência:	Impedimento de Licitar e Contratar - Lei nº 10.520/02, art. 7ª		
Motivo:	Falha ou fraude na execução do contrato		
UASG Sancionadora:	10001 - CAMARA DOS DEPUTADOS		
Âmbito da Sanção:	União		
Prazo:	Determinado		
Prazo Inicial:	09/02/2022	Prazo Final:	09/02/2023
Número do Processo:	329714/2021	Número do Contrato:	2016/151
Descrição/Justificativa:	Atraso no pagamento dos salários de janeiro e fevereiro/2021 dos funcionários alocados ao Contrato 2016/151, bem como deixou de recolher o FGTS de vários colaboradores, conforme descrito no Processo n 329.714/2021 (ref. Processo n 102.966/2015)		

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 41:

Tipo Ocorrência:	Outros Tipos de Ocorrência		
UASG Sancionadora:	200109 - MJ-DPRF-DEPART.DE POL.RODOVIARIA FEDERAL/DF		
Âmbito da Sanção:	União		
Prazo:	Determinado	Impeditiva:	Sim
Prazo Inicial:	04/09/2015	Prazo Final:	04/10/2015
Número do Processo:	08650000916201421	Número do Contrato:	27/2013
Descrição/Justificativa:	O Coordenador-Geral de Administração - Substituto do DPRF, resolve:  - Reformar em parte a sanção administrativa aplicada à empresa Cetrol RM Serviços LTDA EPP, por meio da Portaria - CGA nº 105, de 01 de agosto de 2014, em razão do descumprimento de obrigações contratuais e trabalhista consignados no Contrato Administrativo nº 27/2013;  - Manter a penalidade de Multa por inexecução parcial, no valor de R\$ 5.201,33 (cinco mil, duzentos e um reais e trinta e três centavos) e reduzir a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União de 6 (seis) meses para 30 (trinta) dias.		

### Ocorrência 42:

Tipo Ocorrência:	Outros Tipos de Ocorrência		
UASG Sancionadora:	200109 - MJ-DPRF-DEPART.DE POL.RODOVIARIA FEDERAL/DF		
Âmbito da Sanção:	União		
Prazo:	Determinado	Impeditiva:	Sim
Prazo Inicial:	04/09/2015	Prazo Final:	04/10/2015
Número do Processo:	08650000916201421	Número do Contrato:	27/2013
Descrição/Justificativa:	O COORDENADOR-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO SUBSTITUTO RESOLVE aplicar a penalidade de multa por inexecução parcial, no valor de R\$ 5.201,33 (cinco mil, duzentos e um reais e trinta e três centavos) e reduzir a penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União de 6 (seis) meses para 30 (trinta) dias;		

### Ocorrência 43:

Tipo Ocorrência:	Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II		
Motivo:	Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II		
UASG Sancionadora:	155007 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES		
		Impeditiva:	Não
Prazo Inicial:	08/08/2022		
Data Aplicação:	08/08/2022		
Número do Processo:	23477000401202282	Número do Contrato:	55/2020
Descrição/Justificativa:	Atraso na execução do contrato		

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 44:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
Motivo: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
UASG Sancionadora: **155007 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**  
Impeditiva: **Não**  
Prazo Inicial: **29/07/2022**  
Data Aplicação: **29/07/2022**  
Número do Processo: **23477002231202271** Número do Contrato: **55/2020**  
Descrição/Justificativa: **Multa moratória, em razão de infração administrativa em inobservância de cláusulas contratuais.**

### Ocorrência 45:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
Motivo: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
UASG Sancionadora: **155007 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**  
Impeditiva: **Não**  
Prazo Inicial: **29/07/2022**  
Data Aplicação: **29/07/2022**  
Número do Processo: **23477003799202217** Número do Contrato: **55/2020**  
Descrição/Justificativa: **Multa moratória por atraso na execução do contrato.**

### Ocorrência 46:

Tipo Ocorrência: **Advertência - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. I**  
Motivo: **Advertência - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. I**  
UASG Sancionadora: **155007 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**  
Impeditiva: **Não**  
Prazo Inicial: **29/10/2021**  
Data Aplicação: **29/10/2021**  
Número do Processo: **23477.004559/2021** Número do Contrato: **55/2020**  
Descrição/Justificativa: **Não disponibilizar ou entregar para seus empregados e profissionais os conjuntos de uniformes no prazo especificado.**

### Ocorrência 47:

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
Motivo: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
UASG Sancionadora: **155007 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**  
Impeditiva: **Não**  
Prazo Inicial: **10/11/2021**  
Data Aplicação: **10/11/2021**  
Número do Processo: **23477004734202108** Número do Contrato: **55/2020**  
Descrição/Justificativa: **Multa moratória por atraso no pagamento de auxílios**

## Relatório de Ocorrências Ativas

### Ocorrência 48:

---

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
Motivo: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
UASG Sancionadora: **155007 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**  
Impeditiva: **Não**  
Prazo Inicial: **08/11/2021**  
Data Aplicação: **08/11/2021**  
Número do Processo: **23477006610202159** Número do Contrato: **55/2020**  
Descrição/Justificativa: **Multa moratória por atraso no pagamento de auxílio**

### Ocorrência 49:

---

Tipo Ocorrência: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
Motivo: **Multa - Lei 13.303/2016, art. 83, inc. II**  
UASG Sancionadora: **155007 - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**  
Impeditiva: **Não**  
Prazo Inicial: **29/07/2022**  
Data Aplicação: **29/07/2022**  
Número do Processo: **23477008032202276** Número do Contrato: **55/2020**  
Descrição/Justificativa: **Multa moratória por atraso na execução do contrato.**





Ministério da Economia  
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital  
Secretaria de Gestão

Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

**Relatório de Prováveis Ocorrências Impeditivas Indiretas do Fornecedor**

**Dados do Fornecedor**

---

CNPJ: 08.307.120/0001-48 DUNS®: 898652071  
Razão Social: CETRO RM SERVICOS LTDA  
Nome Fantasia: CETRO RM  
Situação do Fornecedor: Credenciado

**Nenhum registro de Ocorrência Impeditiva Indireta encontrado para o fornecedor.**

ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO Nº 14 DA SOCIEDADE CETRO RM  
SERVIÇOS LTDA

CNPJ nº 08.307.120/0001-48

DANIEL RODRIGUES LESSA, nacionalidade BRASILEIRA, nascido em 29/06/1983, SOLTEIRO, EMPRESARIO, CPF nº 011.842.555-20, CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO nº 02353493103, órgão expedidor DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO - BA, residente e domiciliado na ALAMEDA HORTO BELA VISTA, 808, APT 1203 COND RESERVA DAS PLANTAS, TORRE BROMELIA, HORTO BELA VISTA, SALVADOR, BA, CEP 41098030, BRASIL.

CRISTIANE CONCEICAO MARQUES, nacionalidade BRASILEIRA, nascida em 22/09/1978, SOLTEIRA, EMPRESARIA, CPF nº 799.217.525-53, CARTEIRA DE IDENTIDADE nº 0682394327, órgão expedidor SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA - BA, residente e domiciliada na RUA VINTE E SEIS DE ABRIL, 114, SANTA CRUZ, SALVADOR, BA, CEP 41925080, BRASIL.

Sócios da sociedade limitada de nome empresarial CETRO RM SERVIÇOS LTDA, registrada legalmente por contrato social devidamente arquivado nesta Junta Comercial do Estado da Bahia, sob NIRE nº 29202950888, com sede Rua Doutor Altino Teixeira, 1145, 1 Andar, Porto Seco Piraja Salvador, BA, CEP 41233010, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/MF sob o nº 08.307.120/0001-48, deliberam de pleno e comum acordo ajustarem a presente alteração contratual, nos termos da Lei nº 10.406/ 2002, mediante as condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

**QUADRO SOCIETÁRIO**

**CLÁUSULA PRIMEIRA.** INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIRELI admitido neste ato CNPJ 34.549.299/0001-50, NIRE 29600423144, com sede na RUA ANISIO TEIXEIRA, 221, SHOPPING BOULEVARD 161, TERREO, LOJAS 19 E 20, ITAIGARA, SALVADOR, BA, CEP 41815060, BRASIL, representada neste ato por sua REPRESENTANTE, CRISTIANE CONCEICAO MARQUES, nacionalidade BRASILEIRA, nascida em 22/09/1978, SOLTEIRA, EMPRESARIA, CPF nº 799.217.525-53, CARTEIRA DE IDENTIDADE nº 0682394327, Órgão Expedidor SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA - BA, endereço: RUA VINTE E SEIS DE ABRIL, 114, SANTA CRUZ, SALVADOR, BA, CEP 41925080.

Retira-se da sociedade o sócio DANIEL RODRIGUES LESSA, detentor de 78.000 (Setenta e Oito Mil) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00 (Um Real) cada uma, correspondendo a R\$ 78.000,00 (Setenta e Oito Mil Reais).

**CESSÃO E TRANSFERÊNCIA DE QUOTAS**

**CLÁUSULA SEGUNDA.** O sócio DANIEL RODRIGUES LESSA transfere sua quotas de capital social, que perfaz o valor total de R\$ 78.000,00 (Setenta e Oito Mil Reais), direta e irrestritamente ao sócio INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIRELI, dando plena, geral e irrevogável quitação.

A sócia CRISTIANE CONCEICAO MARQUES transfere sua quotas de capital social, que perfaz o valor total de R\$ 462.000,00 (Quatrocentos E Sessenta e Dois Mil Reais), direta e irrestritamente ao sócio INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIRELI, dando plena, geral e irrevogável quitação.

Req: 81100000697514

Página 1

**Junta Comercial do Estado da Bahia**

21/05/2021

Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral



http://assinador.pcs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=13qWYl-T54jDNGwMqRq9&chave2=BT-06acCpmpelH2nmofRg  
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 80607608587-RONALDO CONCEICAO MARQUES

ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO Nº 14 DA SOCIEDADE CETRO RM  
SERVIÇOS LTDA

CNPJ nº 08.307.120/0001-48

**DO CAPITAL SOCIAL**

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O capital social é de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), subscrito e integralizado em moeda corrente nacional, representado por 600.000 (seiscentas mil) quotas de capital, no valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada uma, distribuído entre os sócios da seguinte forma:

SÓCIO	Valor capital R\$	Quotas	Percentual
CRISTIANE CONCEICAO MARQUES	60.0000,00	60.000	10%
INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIRELI	540.000,00	540.000	90%
TOTAL	600.000,00	600.000	100%

**DA ADMINISTRAÇÃO**

**CLÁUSULA QUARTA.** A administração da sociedade caberá **ISOLADAMENTE** a Sócia CRISTIANE CONCEICAO MARQUES com os poderes e atribuições de representação ativa e passiva na sociedade, judicial e extrajudicialmente, podendo praticar todos os atos compreendidos no objeto social, sempre de interesse da sociedade, autorizado o uso do nome empresarial, vedado, no entanto, fazê-lo em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor de qualquer dos cotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis da sociedade, sem autorização do(s) outro(s) sócio(s).

**DA DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO**

**CLÁUSULA QUINTA.** A administradora declara, sob as penas da lei, que não está impedido de exercer a administração da sociedade, por lei especial ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou propriedade.

**FORO**

**CLÁUSULA SEXTA.** O foro para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes do contrato social permanece em SALVADOR - BAHIA.

**Em face das alterações acima, consolida-se o contrato social, nos termos da Lei nº 10.406/2002, mediante as condições e cláusulas seguintes**

Req: 81100000697514

Página 2

**Junta Comercial do Estado da Bahia**

21/05/2021



Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral



ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO Nº 14 DA SOCIEDADE CETRO RM  
SERVIÇOS LTDA

CNPJ nº 08.307.120/0001-48

CRISTIANE CONCEICAO MARQUES, nacionalidade BRASILEIRA, nascida em 22/09/1978, SOLTEIRA, EMPRESARIA, CPF nº 799.217.525-53, CARTEIRA DE IDENTIDADE nº 0682394327, órgão expedidor SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA - BA, residente e domiciliada na RUA VINTE E SEIS DE ABRIL, 114, SANTA CRUZ, SALVADOR, BA, CEP 41925080, BRASIL.

INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIRELI, CNPJ 34.549.299/0001-50, NIRE 29600423144, com sede na RUA ANISIO TEIXEIRA, 221, SHOPPING BOULEVARD 161, TERREO, LOJAS 19 E 20, ITAIGARA, SALVADOR, BA, CEP 41815060, BRASIL, representada neste ato por sua REPRESENTANTE, CRISTIANE CONCEICAO MARQUES, nacionalidade BRASILEIRA, nascida em 22/09/1978, SOLTEIRA, EMPRESARIA, CPF nº 799.217.525-53, CARTEIRA DE IDENTIDADE nº 0682394327, Órgão Expedidor SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA - BA, endereço: RUA VINTE E SEIS DE ABRIL, 114, SANTA CRUZ, SALVADOR, BA, CEP 41925080.

Sócios da sociedade limitada de nome empresarial CETRO RM SERVIÇOS LTDA, registrada legalmente por contrato social devidamente arquivado nesta Junta Comercial do Estado da Bahia, sob NIRE nº 29202950888, com sede Rua Doutor Altino Teixeira, 1145, 1 Andar, Porto Seco Piraja Salvador, BA, CEP 41233010, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/MF sob o nº 08.307.120/0001-48, deliberam de pleno e comum acordo ajustarem a presente consolidação, nos termos da Lei nº 10.406/ 2002, mediante as condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - A sociedade gira sob o nome empresarial "CETRO RM SERVIÇOS LTDA".

**CLÁUSULA SEGUNDA** - A sociedade tem a sua sede à RUA DOUTOR ALTINO TEIXEIRA, 1145, 1º ANDAR, PORTO SECO PIRAJA, SALVADOR, BA, CEP 41.233-010.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - O objeto social é a locação de mão de obra temporária; serviços de obras de urbanização, ruas, praças e calçadas, obras portuárias, marítimas e fluviais; transporte rodoviário coletivo de passageiros, com itinerário fixo, internacional; serviços de alimentação para eventos e recepções (bufê); desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis; serviços de engenharia; assessoria e consultoria em projetos culturais; serviços de assessoria e consultoria na área de saúde e apoio a gestão de saúde; locação de automóveis sem condutor; aluguel de palcos, coberturas e estruturas de uso temporário; limpeza em prédios e em domicílios; serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas; brigada de incêndio (bombeiro civil); atividade de sonorização e iluminação; reparação e manutenção de equipamentos de comunicação; produção musical; locação de aparelhos e equipamentos de radioamadores, iluminação; locação de rádio de comunicação; locação de geradores e equipamentos de som. consultoria em tecnologia da informação; instalação e manutenção elétrica; instalações hidráulicas, sanitárias e de gás; instalação e manutenção de sistemas de centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração; instalação de sistema de prevenção contra incêndio; administração de obras e montagem e desmontagem de andaimes e estruturas temporárias.

Req: 81100000697514

Página 3

**Junta Comercial do Estado da Bahia**

21/05/2021

Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral



http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=13qWYl-T54jDNQWmRqpg&chave2=BT-06acCpMpeIH2nmofRg  
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 80607608587-RONALDO CONCEICAO MARQUES

ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO Nº 14 DA SOCIEDADE CETRO RM  
SERVIÇOS LTDA

CNPJ nº 08.307.120/0001-48

**CNAE FISCAL**

- 7820-5/00 - locação de mão-de-obra temporária
- 7490-1/99 - outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente
- 7711-0/00 - locação de automóveis sem condutor
- 7739-0/03 - aluguel de palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário, exceto andaimes
- 7739-0/99 - aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador
- 4213-8/00 - obras de urbanização - ruas, praças e calçadas
- 8121-4/00 - limpeza em prédios e em domicílios
- 8230-0/01 - serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas
- 8299-7/99 - outras atividades de serviços prestados principalmente às empresas não especificadas anteriormente
- 9001-9/02 - produção musical
- 9001-9/06 - atividades de sonorização e de iluminação
- 7112-0/00 - serviços de engenharia
- 6204-0/00 - consultoria em tecnologia da informação
- 4291-0/00 - obras portuárias, marítimas e fluviais
- 4321-5/00 - instalação e manutenção elétrica
- 4322-3/01 - instalações hidráulicas, sanitárias e de gás
- 4322-3/02 - instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração
- 4322-3/03 - instalações de sistema de prevenção contra incêndio
- 4399-1/01 - administração de obras
- 4399-1/02 - montagem e desmontagem de andaimes e outras estruturas temporárias
- 4922-1/03 - transporte rodoviário coletivo de passageiros, com itinerário fixo, internacional
- 5620-1/02 - serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê
- 6202-3/00 - desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis
- 9512-6/00 - reparação e manutenção de equipamentos de comunicação

**CLÁUSULA QUARTA** - A sociedade tem sua primeira filial na SCS Quadra 04 Bloco A Nº 219 1º Andar, parte G3, Brasília-DF, CEP: 70.304.913. Com capital destacado no valor de R\$ 10.000,00 (Dez Mil Reais), inscrita no CNPJ 08.307.120/0002-29.

**CLÁUSULA QUINTA** O objeto social da filial é a locação de mão de obra temporária; consultoria em tecnologia da informação; instalação e manutenção elétrica; instalações hidráulicas, sanitárias e de gás; instalação e manutenção de sistemas de centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração; instalação de sistema de prevenção contra incêndio; administração de obras e montagem e desmontagem de andaimes e estruturas temporárias.

**CNAE FISCAL**

- 7820-5/00 - locação de mão-de-obra temporária.
- 4321-5/00 - instalação e manutenção elétrica.
- 4322-3/01 - instalações hidráulicas, sanitárias e de gás.
- 4322-3/02 - instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração.
- 4322-3/03 - instalações de sistema de prevenção contra incêndio.
- 4399-1/01 - administração de obras.

Req: 81100000697514

Página 4



**Junta Comercial do Estado da Bahia**

Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral

21/05/2021



http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=13qWYl-T54jDNGwMqRqpg&chave2=BT-06aCCpMpeIH2mncFRg  
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 80607608587-RONALDO CONCEICAO MARQUES



ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO Nº 14 DA SOCIEDADE CETRO RM  
SERVIÇOS LTDA

CNPJ nº 08.307.120/0001-48

4399-1/02 - montagem e desmontagem de andaimes e outras estruturas temporárias.  
6204-0/00 - consultoria em tecnologia da informação.

**DO CAPITAL SOCIAL**

**CLÁUSULA SEXTA** - O capital social é de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), subscrito e integralizado em moeda corrente nacional, representado por 600.000 (seiscentas mil) quotas de capital, no valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada uma, distribuído entre os sócios da seguinte forma:

SÓCIO	Valor capital R\$	Quotas	Percentual
CRISTIANE CONCEICAO MARQUES	60.0000,00	60.000	10%
INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIRELI	540.000,00	540.000	90%
TOTAL	600.000,00	600.000	100%

**CLÁUSULA SÉTIMA** - A sociedade iniciou suas atividades em 20 de setembro de 2006 e seu prazo é indeterminado.

**CLÁUSULA OITAVA** - As quotas são indivisíveis e não podem ser cedidas ou transferidas a terceiros sem o consentimento do outro sócio, a quem ficam assegurados, em igualdade de condições e preço, direito de preferência para a sua aquisição, se postas à venda, formalizando, se realizada a cessão delas, a alteração contratual pertinente.

**CLÁUSULA NONA** - A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor de suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social.

**CLÁUSULA DÉCIMA** - A administração da sociedade cabe ISOLADAMENTE a CRISTIANE CONCEICAO MARQUES com os poderes e atribuições de representação ativa e passiva na sociedade, judicial e extrajudicialmente, podendo praticar todos os atos compreendidos no objeto social, sempre de interesse da sociedade, autorizado o uso do nome empresarial, sendo-lhes atribuído todos os poderes de administração da sociedade, podendo utilizar, isoladamente, a denominação social em todas as repartições públicas e particulares, em todos os papéis de expediente, inclusive para fins de movimentação financeira, tais como, encerrar contas bancárias, emitir, endossar e assinar cheques, obter financiamentos, podendo, não obstante, constituir e substabelecer procuradores, a fim de representá-lo junto à sociedade.

**Parágrafo Único** - É vedado aos sócios, no entanto, o uso da denominação social em atividades estranhas ao interesse social ou para assumir obrigações, seja em favor de qualquer dos cotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens ou imóveis da sociedade, sem autorização do outro sócio.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** - Ao término do exercício social, em 31 de dezembro, os administradores prestarão contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo aos sócios, na proporção de suas quotas, os lucros ou perdas apurados.

Req: 81100000697514

Página 5

**Junta Comercial do Estado da Bahia**

21/05/2021

Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral



ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO Nº 14 DA SOCIEDADE CETRO RM  
SERVIÇOS LTDA

CNPJ nº 08.307.120/0001-48



http://assinador.pcs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=13qWYl-T54jDNQWmRqpg&chave2=BT-06acCpmpeIH2mncFRg  
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 80607608587-RONALDO CONCEICAO MARQUES

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** - Nos três primeiros meses seguintes ao término do exercício social, os sócios deliberarão sobre as contas e designarão administradores quando for o caso.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA** - Os sócios poderão de comum acordo, fixar uma retirada mensal, a título de "pro labore", observadas as disposições regulamentares pertinentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA** - Falecendo ou interditado qualquer sócio, a sociedade continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes ou do(s) sócio(s) remanescente(s), o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da sociedade, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado. Parágrafo único - O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a sociedade se resolva em relação a seu sócio.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA** - A administradora declara, sob as penas da lei, que não está impedida de exercer a administração da sociedade, por lei especial ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou propriedade.

**Parágrafo Único** - Os sócios já nominados declaram, por oportuno, que também não estão impedidos de desenvolver atividades que possibilitam a consecução dos objetivos da sociedade.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA** - De comum acordo e por interesse da sociedade poderá um dos sócios assumir as funções de sócio administrador com poderes para designar administradores e constituir procuradores.

**Parágrafo Único** - Fica o sócio administrador dispensado de prestar caução em garantia de seus atos de administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA** - Na vigência deste instrumento, ocorrendo impedimento ou incapacidade de qualquer um dos sócios será excluído da sociedade mediante alteração contratual e seus direitos e haveres serão pagos na forma descrita na cláusula XII deste contrato caso seus herdeiros não queiram prosseguir na sociedade.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA** - A qualquer tempo, mediante decisão dos sócios, que representem a maioria do capital social da sociedade, pode este instrumento ser alterado em todos seus dispositivos, respeitadas as formalidades, podendo a sociedade, inclusive, abrir e encerrar filiais em qualquer parte do território Nacional.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA** - Os casos omissos neste instrumento serão resolvidos em consonância às disposições legais aplicáveis.

Req: 81100000697514

Página 6



**Junta Comercial do Estado da Bahia**

Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral

21/05/2021



ALTERAÇÃO CONTRATUAL E CONSOLIDAÇÃO Nº 14 DA SOCIEDADE CETRO RM  
SERVIÇOS LTDA

CNPJ nº 08.307.120/0001-48

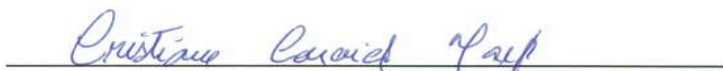
**CLÁUSULA VIGESIMA** - Fica eleito o foro da Comarca de Salvador - BA para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes desta alteração e consolidação contratual. E, por estarem assim justos e contratados, assinam este instrumento.

**E, por estarem assim justos e contratados, assinam este instrumento.**

**SALVADOR, 18 de maio de 2021.**



DANIEL RODRIGUES LESSA  
SOCIO RETIRANTE



CRISTIANE CONCEICAO MARQUES  
SOCIA REMANESCENTE

  
INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIRELI  
Representado por: CRISTIANE CONCEICAO MARQUES  
SOCIO ADMITIDO



http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=\_13qMyL-T54jDNQWmGfRqP9&chave2=BT-06acCpMpeIH2mncFRg  
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 80607608587-RONALDO CONCEICAO MARQUES

Req: 81100000697514

Página 7



**Junta Comercial do Estado da Bahia**

21/05/2021

Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral





http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=\_13qMyL-T54jDNGwMgRqpg&chave2=BT-06aCCpMpeIH2nmcFRg  
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 80607608587-RONALDO CONCEICAO MARQUES

A

JUCEB – JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DA BAHIA

### DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE

Eu, Ronaldo Conceição Marques, Brasileiro, Solteiro, Contador, residente e domiciliado Avenida Antônio Calos Magalhaes, 2487, Sala 801, Parque Bela Vista, Cep: 40.280-000, Salvador – Bahia inscrito no CPF sob nº 806.076.085-87 e CRC/BA nº 042888-O-5 venho declarar, conforme a IN Nº 81, DE 2020, que os documentos anexados ao processo de ALTERACAO DE SOCIO, conforme processo nº 218890605 em nome da empresa CETRO RM SERVICOS LTDA, CNPJ Nº 08.307.120/0001-48, NIRE Nº 29202950888 relacionado abaixo são autênticos.

- ALTERAÇÃO CONTRATUAL, 07 PAGINAS
- DBE, 01 PAGINA
- TAXA PAGA, 03 PAGINAS

Salvador, 21 de maio de 2021

ASSINATURA DIGITAL



**Junta Comercial do Estado da Bahia**

21/05/2021

Certifico o Registro sob o nº 98074089 em 21/05/2021

Protocolo 218890605 de 21/05/2021

Nome da empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA NIRE 29202950888

Este documento pode ser verificado em <http://regin.juceb.ba.gov.br/AUTENTICACAODOCUMENTOS/AUTENTICACAO.aspx>

Chancela 126143966445319

Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 21/05/2021

por Tiana Regila M G de Araújo - Secretária-Geral



## CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO BAHIA CERTIDÃO DE REGULARIDADE PROFISSIONAL

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO BAHIA certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se em situação regular.

### IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME.....	: RONALDO CONCEICAO MARQUES
REGISTRO.....	: BA-042888/O-5
CATEGORIA.....	: CONTADOR
CPF.....	: 806.076.085-87

A presente CERTIDÃO não quita nem invalida quaisquer débitos ou infrações que posteriormente, venham a ser apurados pelo CRCBA contra o referido registro.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: BAHIA, 21/05/2021 as 09:04:13.

Válido até: 19/08/2021.

Código de Controle: 356930.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCBA.



http://assinador.pscs.com.br/assinadorweb/autenticacao?chave1=\_I3qWYJ-T54jDNGwMgRqpg&chave2=BT-06aCCpMpeIH2mncFRg  
ASSINADO DIGITALMENTE POR: 80607608587-RONALDO CONCEICAO MARQUES



Número: **8060177-04.2022.8.05.0001**

Classe: **RECUPERAÇÃO JUDICIAL**

Órgão julgador: **2ª V EMPRESARIAL DE SALVADOR**

Última distribuição : **10/05/2022**

Valor da causa: **R\$ 1.000.000,00**

Assuntos: **Empresas, Sociedade**

Segredo de justiça? **NÃO**

Justiça gratuita? **NÃO**

Pedido de liminar ou antecipação de tutela? **SIM**

Partes		Procurador/Terceiro vinculado	
CETRO RM SERVICOS LTDA (AUTOR)		VICTOR BARBOSA DUTRA (ADVOGADO)	
CETRO RM SERVICOS LTDA (REU)			
Documentos			
Id.	Data da Assinatura	Documento	Tipo
20572 9377	10/06/2022 13:39	<a href="#">Decisão</a>	Decisão



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DA BAHIA**  
**1ª VARA EMPRESARIAL DE SALVADOR**

**Processo: RECUPERAÇÃO JUDICIAL (129) n. 8060177-04.2022.8.05.0001**

**Órgão Julgador: 1ª VARA EMPRESARIAL DE SALVADOR**

**AUTOR: CETRO RM SERVICOS LTDA**

**REU: CETRO RM SERVICOS LTDA**

**DECISÃO**

**CETRO RM SERVICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado interno, sociedade empresária inscrita no CNPJ sob o nr 08.307.120/0001-48, com sede na Rua Doutor Altino Teixeira, 1145, (Pto S Pirajá), 1º andar, Porto Seco Pirajá, SALVADOR - BA - CEP: 41233-010, tendo como sócios \*INSTITUTO TEMPLO PATRIMONIAL EIREILI, CNPJ 34.549.299/0001-50 e CRISTIANE CONCEIÇÃO MARQUES, CPF799.217.525-53., , requereram RECUPERAÇÃO JUDICIAL, aforando o pleito em 10.05.2022\*, o fazendo mediante a inaugural encartada no ID 197441703, onde historia(m) todo o quadro econômico e financeiro da empresa postulante), , indicando, de seu turno, as razões que estão a leva-la(s) a se socorrer(em) dos benefícios da Lei Federal 11.101/2005.

A análise da inicial, em especial do acervo documental que a instrui, comprova, a primeira vista, que a(s) postulante(s) preenche(m) os requisitos legais para o requerimento da recuperação judicial almejada, na forma preconizada pelo art. 48 da Lei 11.101/2005, encontrando-se a inaugural regularmente instruída, em atendimento aos termos exigidos pelo art. 51 do mesmo diploma, estando em termos para ter o seu processamento deferido, diante do aparente atendimento aos requisitos edificados nos arts. 47, 48 e 51, com indicativo de possibilidade de superação da crise econômico-financeira historiada da(s) devedora(s).

Nesse contexto, imperioso destacar que, nessa fase inicial, compete ao juiz analisar a presença dos requisitos elencados e permitir o processamento, sem prejuízo de reconsideração do deferimento, acaso se verifique adiante a impropriedade de dados ou documentos, após análise mais aprofundada, a qual competirá ao Administrador designado, sem prejuízo da adoção de medidas punitivas. , sendo certo que inicialmente, foi determinada a realização de laudo de constatação prévia acerca dos requisitos ditados em lei, assim como regular funcionamento da empresa Requerente, e, para tanto, foi nomeada a pessoa jurídica ADVOCACIA ORLANDO KALIL FILHO, CNPJ 04.908.085/0001-61, que tem como representante legal o Dr. Marcus Kalil, com sede na Av. Tancredo Neves, 620, salas 2201/2203, Salvador-Ba, que, aceitando o munus, apresentou o Laudo que se ve no ID 200331323., que conclui pela presença dos requisitos de procedibilidade.



Ante ao exposto, com fundamento no quanto estatui o art. 52 da Lei Federal nº 11.101/2005, defiro o processamento da recuperação judicial da) sociedade(s) empresária demandante **CETRO RM SERVICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado interno, sociedade empresária inscrita no CNPJ sob o nr 08.307.120/0001-48, com sede na Rua Doutor Altino Teixeira, 1145, (Pto S Pirajá), 1º andar, Porto Seco Pirajá, SALVADOR - BA - CEP: 41233-010 acima mencionadas e, em consequência, adoto as seguintes providências:

1) Com base no art. 52, I e art. 64, nomeio como Administrador Judicial a pessoa jurídica ADVOCACIA ORLANDO KALIL FILHO, CNPJ 04.908.085/0001-61, que tem como representante legal o Dr. Marcus Kalil, com sede na Av. Tancredo Neves, 620, salas 2201/2203, Salvador-Ba para fins do quanto preconiza o art. 22, III, devendo ser intimado para, em 48 horas, assinar o termo de compromisso, ficando autorizada a intimação via e-mail institucional;

1.1) Caso seja necessária a contratação de auxiliares – contadores e outros profissionais, deverá apresentar o respectivo contrato no prazo de 10 dias;

1.2) Caberá ao administrador judicial fiscalizar a regularidade do processo e cumprimento dos prazos pela(s) Recuperanda(s);

1.3) No prazo fixado no item 1.1 deverá o administrador judicial apresentar sua proposta de honorários;

1.4) No que tange aos relatórios mensais, que não se confundem com aquele determinado no item 1.1 supra, deverá o administrador judicial protocolar o primeiro como incidente à recuperação judicial, e não juntados nos autos principais, onde os relatórios mensais subsequentes deverão ser, sempre, direcionados ao incidente já instaurado;

2) Com base na disposição do art. 52, II da Lei Federal 11.101/2005, determino a dispensa de apresentação de certidões negativas para que o(s) devedor(es) exerça(m) suas atividades, inclusive para contratação com o Poder Público, desde que atendidas os requisitos exigidos no respectivo Edital de Licitação, isso no prazo de 180 dias contados da presente e que poderá ser prorrogado em momento próprio e desde que a Requerente esteja em dia com suas obrigações no curso do processo., observando-se a disposição do art. 69 da LRF, onde o nome empresarial da(s) Recuperanda(s) seja seguido da expressão "em Recuperação Judicial".

2.1) Deve a Recuperanda providenciar a comunicação às Juntas Comerciais das respectivas sedes, quanto ao deferimento do processamento da recuperação, igualmente com alteração do nome empresarial da(s) mesma(s) precedido da expressão "Em Recuperação Judicial", constando a data do deferimento e dados do administrador nomeado, comprovando, nos autos o cumprimento da diligencia em quinze dias;

3) Com suporte na disposição expressada nos arts. 6º e art. 52, III, da Lei 11.101/2005, determino a suspensão de todas as ações ou execuções contra os devedores, por 180 (cento e oitenta) dias úteis, devendo os respectivos autos permanecerem nos juízos onde se processam, ressalvadas as ações previstas nos §§ 1º, 2º e 7º do art. 6º da mesma Lei e as relativas a créditos executados na forma dos §§ 3º e 4º do art. 49 do mesmo diploma, providenciando a(s) devedora(s) as comunicações competentes;

No que pertine aos prazos processuais no quadrante do presente procedimento, tratando-se de adoção de regras de hermenêutica jurídica, deve ser valorizado o entendimento segundo o qual a lei especial deve prevalecer sobre a lei



geral, assim como é sabido que a lei geral tem aplicação supletiva e subsidiária e, no caso da Lei Especial que regula a recuperação e falência, silencia quanto ao regramento da contagem dos prazos processuais nela estabelecido, aplicando-se, de consequência o regramento previsto no NCPC, (art. 15), associado a disposição do art. 219, resultando em que "todos os prazos processuais previstos em dias, deverão ser contados em dias úteis", sendo salutar a ressalva de que os prazos de obrigação e de pagamento previstos no plano, pagamento de créditos trabalhistas, os prazos previstos em horas, meses ou anos, não são atingidos pela regra do art. 219 do CPC.

Nesse contexto, é oportuno registrar que o prazo de 180 dias de suspensão das ações e execuções movidas contra a Recuperanda - automatic stay - apesar de ter em sua essência natureza material, por não determinar tempo para a prática de ato processual, tem origem na soma dos demais prazos processuais na recuperação e foi estabelecido pelo legislador tendo por base que o plano deve ser entregue em 60 dias, que o edital de aviso deve ser publicado com antecedência mínima, que os interessados tem o prazo de 30 dias para apresentação de objeções e que a AGC deve ocorrer no máximo em 150 dias, ou ainda que o o prazo para apresentação da relação de credores do administrador judicial seria de 45 dias após o decurso do prazo de 15 dias para a apresentação das habilitações e divergências administrativas. Assim, o prazo de 180 dias de suspensão tem por base o conjunto de prazos processuais que submetem-se ao regramento do art. 219, não sendo crível que não seja submetida a mesma regra.

A interpretação das normas vigorantes da LRF devem seguir fielmente a teoria da superação do dualismo pendular, não prestigiando credores ou devedores, mas a preservação dos benefícios sociais e econômicos que fluem da manutenção da atividade empresarial saudável, desde que verificada a boa-fé e lealdade dos empresários envolvidos no pleito e a viabilidade da continuidade da empresa.

4) Com base na disposição elencada no art. 52, IV, da Lei 11.101/2005, determino à(s) Recuperanda(s) a apresentação de contas demonstrativas mensais enquanto perdurar a recuperação judicial, sob pena de destituição de seus administradores, onde o primeiro deverá se processar como incidente, e os demais juntados nesse mesmo incidente, evitando-se juntadas nos autos principais, por questão de organização e praticidade;

5) Deve as Recuperanda providenciar a expedição de comunicação, por carta, às Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal em que tiverem sede ou filiais, com cópia da presente, comprovando o encaminhamento;

6) Tendo em vista que a maioria dos credores estão sediados em outros Municípios do Estado ou mesmo em Estados diversos, alguns dotados de possível hipossuficiência, outros tantos produtores rurais, cuja relevância deve ser admitida no complexo processo de recuperação judicial, visando fomentar o acesso a jurisdição e promover melhor ordenação dos trabalhos, em caráter excepcional fixo o prazo para habilitações ou divergências aos créditos relacionados pelas devedoras em 30 (trinta) dias, a contar da publicação do respectivo edital, permanecendo inalterados os demais prazos, sendo recomendado que o edital seja divulgado inclusive nas Prefeituras das cidades onde se localizam os credores rurais. 7) Expeça-se Edital, nos moldes do art. 41 da Lei Federal 11.101/2005, acrescentando a minuta de relação dos credores, do passivo fiscal (art. 7º, § 1º e 55) e da presente decisão, devendo a(s) Recuperanda(s) diligenciar(em) a publicação no DPJ e em Jornal de grande circulação, tudo no prazo de cinco dias;

7) As habilitações ou divergências quanto aos créditos relacionados pela devedora que são dirigidas ao administrador judicial, deverão ser digitalizadas e encaminhadas diretamente ao administrador, somente através de e-mail que será criado especificamente para este fim e informado no edital a ser publicado.



No que pertine aos créditos trabalhistas, eventual divergência ou habilitação dependerá da existência de sentença trabalhista líquida e exigível, com trânsito em julgado, competindo ao Juízo do Trabalho eventual fixação do valor a ser reservado.

8) O administrador judicial, quando da apresentação da relação de que trata o art. 7º, § 2º da Lei 11.101/2005, deverá providenciar à serventia judicial minuta do respectivo edital, em mídia ou formato de texto para sua regular publicação.

9) O plano de recuperação judicial deverá ser apresentado no prazo de 60 dias, na forma do art.53, sob pena de convalidação em falência. Uma vez apresentado o plano, expeça-se edital, contendo o aviso previsto no art. 53, parágrafo único da Lei 11.101/2005, com prazo de 30 dias para objeções, devendo a(s) Recuperanda(s) providenciar(em), no ato da apresentação do plano, a minuta do edital, inclusive em meio eletrônico, bem como diligenciar o pagamento das custas de publicação;

10) Caso ainda não tenha sido publicada a lista de credores pelo administrador judicial, a legitimidade para apresentar tal objeção será daqueles que já constam do edital da(s) devedora(s) e que tenham postulado a habilitação de crédito;

11) Uma vez publicada a relação de credores apresentada pelo administrador judicial, na forma do art. 7º, § 2º, eventuais impugnações deverão ser protocoladas como incidente à recuperação judicial, não devendo ser juntadas aos autos principais.

12) A(s) Recuperanda(s) fica(m) de logo advertida(s) que o descumprimento de seus ônus processuais ou a constatação de ausência de lealdade ou boa-fé poderão ensejar a convalidação desta recuperação judicial em falência, na forma preconizada pelo art. 73 da Lei 11.101/2005 c/c 5º e 6º do CPC. Apresentado o relatório parcial de que trata o item "1.1", notifique-se o Ministério Público Estadual para ciência e manifestação.

Imprimo ao presente força de mandado e ofício.

I. Salvador, Bahia, em 10 de junho de 2022.

Bel. Argemiro de Azevedo Dutra

Juiz 1º Substituto





Número: **1020862-23.2022.4.01.3400**

Classe: **MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL**

Órgão julgador: **1ª Vara Federal Cível da SJDF**

Última distribuição : **06/04/2022**

Valor da causa: **R\$ 606.944,00**

Assuntos: **Liminar**

Segredo de justiça? **NÃO**

Justiça gratuita? **NÃO**

Pedido de liminar ou antecipação de tutela? **SIM**

Partes		Procurador/Terceiro vinculado	
CETRO RM SERVICOS LTDA (IMPETRANTE)		EVELLYN THAIGA REIS PEIXOTO (ADVOGADO) CARLOS ANTONIO REIS (ADVOGADO)	
UNIÃO FEDERAL (IMPETRADO)			
COORDENADORA-GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA - MEC (IMPETRADO)			
Ministério Público Federal (Procuradoria) (FISCAL DA LEI)			
Documentos			
Id.	Data da Assinatura	Documento	Tipo
1481330390	08/02/2023 16:12	<a href="#">Sentença Tipo A</a>	Sentença Tipo A





**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA FEDERAL**  
**Seção Judiciária do Distrito Federal**  
**1ª Vara Federal Cível da SJDF**

SENTENÇA TIPO "A"

**PROCESSO: 1020862-23.2022.4.01.3400**

**CLASSE: MANDADO DE SEGURANÇA CÍVEL (120)**

**POLO ATIVO: CETRO RM SERVIÇOS LTDA**

**REPRESENTANTES POLO ATIVO: CARLOS ANTONIO REIS - DF07650 e  
EVELLYN THAIGA REIS PEIXOTO - DF41680**

**POLO PASSIVO: UNIÃO FEDERAL e outros**

**SENTENÇA**

Trata-se de Mandado de Segurança impetrado por **CETRO RM SERVIÇOS LTDA** em face da COORDENADORA-GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA, com pedido para “*determinar que a autoridade coatora, a Coordenadora-Geral de Licitações e Contratos, VANESSA TORRES DANTAS, do Ministério da Saúde, ou de quem lhe faça as vezes, dê prosseguimento ao feito administrativo relacionado a Nota Fiscal 00003240, processo vinculado ao contrato. 22/2020-MEC, se abstendo de exigir a condicionante de regularidade junto ao Sistema de Cadastro de Fornecedores do Governo Federal. SICAF, bem como a exigência de certidão de regularidade fiscal*”.

Para tanto, narra, em síntese, que firmou Contrato 22/2020 com o Ministério da Educação de prestação de serviços, devidamente cumprido, emitiu-se NF 00003240, não sendo adimplida pela Administração em razão de pendências em regularidades fiscais da impetrante.

Juntou documentos e procuração (id. 1017987781).

Recolheu custas (id. 1017987784).

A União requereu seu ingresso no feito (id. 1028319281).



O pedido liminar foi deferido para **determinar** à autoridade impetrada que, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação da presente decisão, prossiga no pagamento administrativo relacionado à Nota Fiscal 00003240, caso o único impedimento ao pagamento tenha sido a pendência de regularidade fiscal e trabalhista da impetrante (id 1075951789).

A União interpôs Embargos de Declaração (id 1144358769).

A parte impetrante apresentou contrarrazões (id 1147935268).

Os embargos interpostos foram negados (id 1261714769).

Intimado, o MPF manifestou-se pela concessão da segurança (id 1347971262).

Vieram os autos conclusos.

É o que importa relatar.

#### **FUNDAMENTO E DECIDO.**

À míngua de preliminares, analisa-se o mérito.

No **mérito**, a matéria foi bem analisada quando da apreciação da liminar e, por sua atualidade e suficiência, comporta ser reafirmada nesta decisão final:

“(…)

*In casu, a autoridade coatora informa (id. 10366866790) que com o propósito de proceder ao recadastramento do processo judicial, transitado em julgado, que conferiu pagamento complementar à impetrante, esta deverá encaminhar cópias da peça da ação judicial que lhe concedeu o pagamento, sob pena da rubrica ser excluída na folha de pagamento de abril de 2022.*

Nos termos do inciso III do artigo 7º da Lei 12.016/09, a concessão da medida liminar deverá pautar-se na verificação da ocorrência simultânea do *fumus boni iuris* e do *periculum in mora*.

Em um exame perfunctório, próprio desta fase de cognição sumária, **vislumbro** a presença do primeiro requisito autorizador da medida pleiteada, qual seja, o *fumus boni iuris*.

A jurisprudência proclama que a retenção do pagamento pelos serviços regularmente contratados e efetivamente prestados, sob a alegação de que a empresa contratada se encontra em situação irregular perante a Fazenda Pública e/ou terceira pessoa, além de não encontrar amparo legal, configura enriquecimento ilícito da Administração Pública. Confira-se:



PROCESSUAL CIVIL E ADMINISTRATIVO. REMESSA NECESSÁRIA. MANDADO DE SEGURANÇA. CONTRATO ADMINISTRATIVO. PAGAMENTO PELOS SERVIÇOS PRESTADOS CONDICIONADOS À REGULARIDADE DA EMPRESA PERANTE A JUSTIÇA DO TRABALHO. AUSÊNCIA DE PREVISÃO LEGAL. ENRIQUECIMENTO ILÍCITO. I - A retenção do pagamento pelos serviços regularmente contratados e efetivamente prestados, sob a alegação de que a empresa contratada se encontra em situação irregular perante a Fazenda Pública e/ou terceira pessoa, **além de não encontrar amparo legal, configura enriquecimento ilícito da Administração Pública.** II - A todo modo, ressalta-se que, comprovada a regularidade da empresa contratada perante a Justiça Trabalhista, apresentando esta certidão positiva com efeitos de negativa, não se afigura razoável, igualmente, sob este ponto, a retenção dos pagamentos pelos serviços efetivamente prestados. III - Remessa oficial desprovida. Sentença confirmada. (TRF-1 - REOMS: 00710366820134013400 0071036-68.2013.4.01.3400, Relator: DESEMBARGADOR FEDERAL SOUZA PRUDENTE, Data de Julgamento: 13/04/2016, QUINTA TURMA, Data de Publicação: 22/04/2016 e-DJF1)

CONSTITUCIONAL E ADMINISTRATIVO. MANDADO DE SEGURANÇA. CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE CUMPRIDO. RETENÇÃO DE PAGAMENTO POR IRREGULARIDADE JUNTO AO SICAF -SISTEMA DE CADASTRAMENTO UNIFICADO DE FORNECEDORES. 1. **Orientação jurisprudencial assente no eg. Superior Tribunal de Justiça e nesta Corte Regional a de não ser legítima a retenção do pagamento de serviços prestados pelo fato de não se encontrar a empresa contratada em situação de regularidade fiscal ou de não comprová-la.** 2. Remessa oficial não provida (REOMS 0061237-69.2011.4.01.3400/DF, Rel. DESEMBARGADOR FEDERAL CARLOS MOREIRA ALVES, SEXTA TURMA, e-DJF1 p.696 de 18/03/2014).

Com efeito, as sanções adotadas pelo Poder Público deverão observar o princípio da legalidade, não se admitindo a retenção de pagamentos de faturas relativas a serviços contratuais efetivamente prestados, sob pena de enriquecimento ilícito da Administração Pública.

Ante o exposto, **DEFIRO** o pedido liminar para **determinar** à autoridade impetrada que, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação da presente decisão, prossiga no pagamento administrativo relacionado à Nota Fiscal 00003240, caso o único impedimento ao pagamento tenha sido a pendência de regularidade fiscal e trabalhista da impetrante.

No presente momento, nada há a acrescentar ao entendimento já



manifestado acima, eis que resolve o mérito da presente controvérsia; e, de sua vez, não foram trazidos ao feito elementos de prova e fundamentos jurídicos suficientes à formação de entendimento contrário.

Ante o exposto, **CONCEDO A SEGURANÇA** para, confirmando a liminar deferida (id. 1075951789), resolvendo o mérito da impetração, nos termos do art. 487, I, do CPC, **determinar** à autoridade impetrada que, *incontinenti*, prossiga no pagamento administrativo relacionado à Nota Fiscal 00003240, caso o único impedimento ao pagamento tenha sido a pendência de regularidade fiscal e trabalhista da impetrante.

Custas em ressarcimento pela impetrada.

Sem condenação em honorários advocatícios em razão de vedação legal (art. 25 da Lei nº 12.016/2009) e consoante entendimento jurisprudencial sumulado (Enunciado nº 512 da Súmula da jurisprudência dominante do STF; e Enunciado nº 105 da Súmula da jurisprudência dominante do STJ).

No caso de eventuais apelações interpostas pelas partes, caberá à i. Secretaria intimar a parte contrária para contrarrazões, observado o disposto nos artigos 1.009, § 2º e 1.010, § 2º, do Código de Processo Civil (Lei nº 13.105/2015). Em seguida, remetam-se os autos ao e. Tribunal Regional Federal da 1ª Região, independentemente de juízo de admissibilidade, inclusive no que se refere à regularidade do preparo, nos termos do artigo 1.010, § 3º, do mesmo diploma legal.

Decorrido o prazo legal para a apresentação de eventual recurso voluntário, remetam-se os autos à superior apreciação do Egrégio Tribunal Regional Federal da 1ª Região, para o reexame necessário, nos termos do art. 14, § 1º, da Lei nº 12.016/2009.

Intimem-se.

Brasília/DF, data de validação do sistema.

**SOLANGE SALGADO**

Juíza Federal da 1ª Vara – SJ/DF



BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: CETRO RM SERVICOS LTDA

Período da Escrituração: 01/01/2021 a 31/12/2021 CNPJ: 08.307.120/0001-48

Número de Ordem do Livro: 4

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2021 a 31 de Dezembro de 2021

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R\$ 37.202.312,78	R\$ 46.271.664,82
ATIVO CIRCULANTE		R\$ 17.693.516,48	R\$ 24.862.426,02
Disponibilidades		R\$ 1.597.963,10	R\$ 1.008.406,19
Bancos		R\$ 831.555,01	R\$ 262.240,58
Aplicações Financeiras de Liquidez Imediata		R\$ 766.408,09	R\$ 746.165,61
Créditos		R\$ 183.302,59	R\$ 1.234.252,99
Clientes a Receber		R\$ 183.302,59	R\$ 1.234.252,99
Tributos a Recuperar		R\$ 10.584.346,35	R\$ 12.953.417,64
Tributos Federais a Recuperar		R\$ 7.257.304,55	R\$ 12.545.746,32
INSS a Recuperar		R\$ 3.327.041,80	R\$ 407.671,32
Outros Créditos		R\$ 5.327.904,44	R\$ 9.666.349,20
Outros Créditos		R\$ 5.327.904,44	R\$ 9.666.349,20
ATIVO NÃO-CIRCULANTE		R\$ 19.508.796,30	R\$ 21.409.238,80
Ativo Realizável a Longo Prazo		R\$ 13.219.903,88	R\$ 3.584.736,90
Outros Créditos a LP		R\$ 13.219.903,88	R\$ 3.584.736,90
Imobilizado		R\$ 6.281.931,89	R\$ 17.817.971,93
Máquinas, Equipamentos e Ferramentas		R\$ 181.641,41	R\$ 181.641,41
Móveis e Utensílios		R\$ 29.238,80	R\$ 29.238,80
Veículos		R\$ 6.654.906,32	R\$ 19.504.105,00
Imóveis		R\$ 0,00	R\$ 2.500.000,00
(-) (-) Depreciações Acumuladas		R\$ (583.854,64)	R\$ (4.397.013,28)
Intangível		R\$ 6.960,53	R\$ 6.529,97
(-) (-) Amortizações Acumuladas		R\$ (215,26)	R\$ (645,82)
Softwares		R\$ 7.175,79	R\$ 7.175,79
PASSIVO		R\$ 37.202.312,78	R\$ 46.271.664,82
PASSIVO CIRCULANTE		R\$ 11.865.327,36	R\$ 16.476.488,32
Fornecedores		R\$ 18.853,37	R\$ 0,00
Fornecedores		R\$ 18.853,37	R\$ 0,00
Obrigações Trabalhistas		R\$ 1.948.526,80	R\$ 2.339.694,72
Salários e Ordenados a Pagar		R\$ 1.948.526,80	R\$ 2.339.694,72
Obrigações Fiscais		R\$ 2.430,76	R\$ 2.241.471,01
Impostos e Contribuições a Recolher		R\$ 2.430,76	R\$ 2.241.471,01
Obrigações Sociais		R\$ 1.808.197,52	R\$ 2.080.835,97
INSS a Recolher		R\$ 925.245,01	R\$ 134.180,61
FGTS a Recolher		R\$ 882.952,51	R\$ 1.946.655,36
Obrigações Provisionadas		R\$ 1.720.987,52	R\$ 3.917.509,97
Provisão para Férias		R\$ 1.720.987,52	R\$ 3.917.509,97
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		R\$ 6.364.636,06	R\$ 5.896.976,65
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		R\$ 6.364.636,06	R\$ 5.896.976,65
Outras Obrigações		R\$ 1.695,33	R\$ 0,00
Outras Contas a Pagar		R\$ 1.695,33	R\$ 0,00
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE		R\$ 5.648.744,20	R\$ 9.225.908,20
Obrigações Trabalhista a LP		R\$ 1.096.304,03	R\$ 3.917.509,97
Obrigações Trabalhista a LP		R\$ 1.096.304,03	R\$ 3.917.509,97
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		R\$ 4.552.440,17	R\$ 5.308.398,23
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		R\$ 4.552.440,17	R\$ 5.308.398,23
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		R\$ 19.688.241,22	R\$ 20.569.268,30
Capital Social		R\$ 600.000,00	R\$ 600.000,00
Capital Integralizado		R\$ 600.000,00	R\$ 600.000,00
Lucros Destinados		R\$ 11.875.842,09	R\$ 11.875.842,09
Lucros Destinados		R\$ 11.875.842,09	R\$ 11.875.842,09
Lucro ou Prejuízo do Exercício		R\$ 7.212.399,13	R\$ 8.093.426,21
Lucro Acumulado Exercício Anterior		R\$ 5.059.241,98	R\$ 7.212.399,13
Lucro do Período		R\$ 2.153.157,15	R\$ 881.027,08

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 10.E5.DA.F9.AD.21.12.7E.3E.DF.E3.FE.ED.34.A3.7E.FD.82.0E.B2-8, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

# DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



**Entidade:** CETRO RM SERVICOS LTDA

**Período da Escrituração:** 01/01/2021 a 31/12/2021

**CNPJ:** 08.307.120/0001-48

**Número de Ordem do Livro:** 4

**Período Selecionado:** 01 de Janeiro de 2021 a 31 de Dezembro de 2021

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
(+) RECEITA OPERACIONAL BRUTA		R\$ 106.788.624,13	R\$ 92.425.727,01
Receitas de Serviços Prestados		R\$ 106.788.624,13	R\$ 92.425.727,01
Serviços Prestados a Vista		R\$ 106.788.624,13	R\$ 92.425.727,01
(-) (-) DEDUÇÕES DA RECEITA OPERACIONAL BRUTA		R\$ (20.022.867,05)	R\$ (17.094.530,41)
(-) Impostos e Contribuições sobre Receita Operacional		R\$ (20.022.867,05)	R\$ (17.094.530,41)
(-) COFINS		R\$ (8.115.935,42)	R\$ (7.022.078,92)
(-) PIS		R\$ (1.762.012,30)	R\$ (1.524.530,29)
(-) ISS		R\$ (5.339.431,22)	R\$ (4.619.788,97)
(-) CPRB		R\$ (4.805.488,11)	R\$ (3.928.132,23)
(-) (-) CUSTO DOS PRODUTOS OU MERCADORIAS VENDIDAS E SERVIÇOS PRESTADOS		R\$ (78.961.034,43)	R\$ (41.924.777,26)
(-) Custos dos Serviços Prestados		R\$ (78.961.034,43)	R\$ (41.924.777,26)
(-) Custos dos Serviços Prestados		R\$ (78.961.034,43)	R\$ (41.924.777,26)
(-) (-) DESPESA OPERACIONAL		R\$ (4.650.540,02)	R\$ (32.107.893,46)
(-) Despesas Administrativas		R\$ (1.239.171,23)	R\$ (27.604.854,64)
(-) Despesas Administrativas		R\$ (281.754,78)	R\$ (11.512.642,68)
(-) Despesas com Pessoal		R\$ (957.416,45)	R\$ (16.092.211,96)
(-) Despesas Financeiras		R\$ (927.415,68)	R\$ (242.251,18)
(-) Despesas Financeiras		R\$ (927.106,99)	R\$ (242.251,18)
(-) Outras Despesas Operacionais		R\$ (2.483.953,11)	R\$ (4.260.787,64)
(-) Outras Despesas Operacionais		R\$ (2.458.089,96)	R\$ (447.198,44)
(-) Despesas com Depreciações		R\$ (25.863,15)	R\$ (3.813.589,20)
(+/-) OUTRAS RECEITAS E OUTRAS DESPESAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
(-) (-) PROVISÕES PARA CSLL E IR		R\$ (1.001.025,48)	R\$ (417.498,80)
(-) Provisão para Contribuição Social sobre o Lucro Líquido		R\$ (271.330,27)	R\$ (116.867,33)
(-) Provisão para Contribuição Social sobre o Lucro Líquido		R\$ (271.330,27)	R\$ (116.867,33)
(-) Provisão para Imposto de Renda		R\$ (729.695,21)	R\$ (300.631,47)
(-) Provisão para Imposto de Renda		R\$ (729.695,21)	R\$ (300.631,47)
(-) PARTICIPAÇÕES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
(=) LUCRO LÍQUIDO DO PERÍODO		R\$ 2.153.157,15	R\$ 881.027,08

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 10.E5.DA.F9.AD.21.12.7E.3E.DF.E3.FE.ED.34.A3.7E.FD.82.0E.B2-8, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 9.0.2 do Visualizador

Página 1 de 1

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO		
NIRE 29202950888	CNPJ 08.307.120/0001-48	
NOME EMPRESARIAL CETRO RM SERVICOS LTDA		

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO	
FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL Livro Diário	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO 01/01/2021 a 31/12/2021
NATUREZA DO LIVRO Escrituração Contábil Digital do Livro Diário Geral	NÚMERO DO LIVRO 4
IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH) 10.E5.DA.F9.AD.21.12.7E.3E.DF.E3.FE.ED.34.A3.7E.FD.82.0E.B2	

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTES CERTIFICADOS DIGITAIS:					
QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
Pessoa Jurídica (e-CNPJ ou e-PJ)	05826894000197	APTC AUDITORIA PLANEJAMENTO TRIBUTARIO E CONSULTO:05826894000197	4852989068093362723	05/05/2022 a 05/05/2023	Sim
Contador	58198415572	MARCOS CESAR CARNEIRO DA MOTA:58198415572	8261804409039880459	30/06/2021 a 30/06/2022	Não

NÚMERO DO RECIBO:

10.E5.DA.F9.AD.21.12.7E.3E.DF.E3.FE  
.ED.34.A3.7E.FD.82.0E.B2-8

Escrituração recebida via Internet  
pelo Agente Receptor SERPRO

em 18/05/2022 às 14:45:54

EE.DB.A8.67.40.B2.26.5E  
E0.2E.FA.98.62.AB.86.69

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

## TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO



Entidade: CETRO RM SERVICOS LTDA

Período da Escrituração: 01/01/2021 a 31/12/2021

CNPJ: 08.307.120/0001-48

Número de Ordem do Livro: 4

### TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	CETRO RM SERVICOS LTDA
NIRE	29202950888
CNPJ	08.307.120/0001-48
Número de Ordem	4
Natureza do Livro	Escrituração Contábil Digital do Livro Diário Geral
Município	Salvador
Data do arquivamento dos atos constitutivos	12/09/2006
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	
Data de encerramento do exercício social	31/12/2021
Quantidade total de linhas do arquivo digital	77094

### TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	CETRO RM SERVICOS LTDA
Natureza do Livro	Escrituração Contábil Digital do Livro Diário Geral
Número de ordem	4
Quantidade total de linhas do arquivo digital	77094
Data de inicio	01/01/2021
Data de término	31/12/2021

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 10.E5.DA.F9.AD.21.12.7E.3E.DF.E3.FE.ED.34.A3.7E.FD.82.0E.B2-8, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped





CT N.º 29/2018

### **DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Declaro, a pedido da parte interessada, que a empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA, CNPJ 08.307.120/0001-48, estabelecida na Rua Alameda Salvador, nº 1057, Edifício Salvador Business, Torre Europa, salas 1415, 14º andar, Bairro Caminho das Árvores, Salvador-BA, presta à CÂMARA DOS DEPUTADOS, CNPJ 00.530.352/0001-59, satisfatoriamente, os serviços abaixo relacionados, tendo demonstrado capacidade técnica e pontualidade nos compromissos assumidos, nada havendo, até a presente data, que possa desaboná-la.

### **ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Serviços continuados nas áreas de copa, cozinha, limpeza e conservação nas dependências da Câmara dos Deputados, conforme Processo n. 001.580/2015 e Contrato n. 206/2016, com vigência de 22/12/2016 a 21/12/2018.

<b>CATEGORIA</b>	<b>QUANT. MÍNIMA</b>
Encarregado-Geral	1
Encarregada de Setor	2
Encarregado de Setor	2
Copeira	204
Copeiro	7
Garçom	38
Garçonete	2
Garçom do Gabinete da Presidência	4
Auxiliar de Encarregado	1
Arrumadeira	3
Auxiliar de Cozinha	3



**CÂMARA DOS DEPUTADOS**  
**DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

Processo n. 280.332/2018

CATEGORIA	QUANT. MÍNIMA
Cozinheiro	3
Chefe de Cozinha	2
Garçom da Residência Oficial do Presidente	2
Garçom da Residência Oficial do Presidente (escala 12x36)	2
Auxiliar de Serviços Gerais	2
TOTAL	278

Brasília-DF, 24 abril de 2018.

LUCIANE RODRIGUES DE PAIVA FERREIRA

Diretora





CT N.º 36/2018

### DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Declaro, a pedido da parte interessada, que a empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA., CNPJ 08.307.120/0001-48, estabelecida na Rua Alameda Salvador, n. 1057, Edifício Salvador Business, Torre Europa, sala 1415, Bairro Caminho das Árvores, Salvador-Bahia, presta à CÂMARA DOS DEPUTADOS, CNPJ 00.530.352/0001-59, satisfatoriamente, os serviços abaixo relacionados, tendo demonstrado capacidade técnica e pontualidade nos compromissos assumidos, nada havendo, até a presente data, que possa desaboná-la.

### ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

Serviços continuados nas áreas de design para publicidade, exposições, educação à distância e diagramação de produtos multimídia, conforme Processo n. 102.966/15 e Contrato n. 152.0/2016 e aditivos, com vigência de 1/9/2016 a 31/8/2018.

CATEGORIA	QUANT. <u>MÍNIMA</u>
Técnico em Publicidade e Design	28
Diagramador	3
Designer Coordenador	4

Brasília-DF, 21 de maio de 2018.

  
LUCIANE RODRIGUES DE PAIVA FERREIRA  
Diretora





CT N.º 30/2019

## **DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Declaro, a pedido da parte interessada, que a empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA, CNPJ 08.307.120/0001-48, estabelecida na Alameda Salvador, 1057 - Caminhos das Árvores - SALVADOR-BA, presta à CÂMARA DOS DEPUTADOS, CNPJ 00.530.352/0001-59, satisfatoriamente, os serviços abaixo relacionados, nada havendo, até a presente data, que possa desaboná-la.

## **ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Prestação de serviços continuados na área de manutenção de instalações elétricas e hidrossanitárias, conforme processo 127.189/2014 e contrato 2016/08 com vigência de 01/03/2016 a 29/02/2020.

## **DOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Complexo arquitetônico da Câmara dos Deputados, localizado na Praça Três Poderes, em Brasília – DF, bem como de 18 (dezoito) blocos de apartamentos funcionais, da Residência Oficial da Presidência, de 3 (três) Galpões/almoxxarifados do DEMAP/SAAN, do Centro de Transmissão de TV próximo ao Posto Colorado, de 5 Salas no Edifício Palácio do Comércio – Setor Comercial Sul, do Complexo Avançado (Via N2 – próximo a Garagem do Senado Federal) e do Bosque dos Constituintes (próximo ao Espaço Israel Pinheiro/Praça 3 Poderes – Eixo Monumental) - cujas áreas a manter são informadas a seguir:

- 1) Complexo Principal com área total de 158.302,29 m<sup>2</sup>, compreendendo Edifício Anexo I, Edifício Anexo II, Edifício Anexo III, Edifício Anexo IV e Edifício Principal.
- 2) Complexo Avançado com área total de 12.968,45 m<sup>2</sup>, compreendendo Edifício CETEC-Norte, Edifício CEFOR, Edifício CGRAF, Edifício CTRANS, Edifício CAG e Subestação e Castelo d' Água.
- 3) Outras edificações com área total de 224.957,00 m<sup>2</sup>, compreendendo 18 (dezoito) blocos funcionais (SQN 202, SQN 302, SQS 311 e SQS 111), Residência Oficial na Península dos Ministros no Lago Sul, Galpão no SAAN, Centro de Transmissão de TV – Posto Colorado, Bosque dos Constituintes – Eixo





**CÂMARA DOS DEPUTADOS**  
**DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

Processo n. 333.101/2019

Monumental, 5 (cinco) salas comerciais no Edifício Palácio do Comércio e edificações sob responsabilidade temporária da Câmara dos Deputados.

A área total contemplada no plano de manutenção de edificação da Câmara dos Deputados corresponde a 396.227,74 m<sup>2</sup>.

**DO RESUMO DO QUADRO DE PESSOAL**

A Contratada aloca, para a prestação dos serviços, quadro de pessoal que obrigatoriamente atende às exigências editalícias com, pelo menos, os quantitativos indicados a seguir, por categoria:

CATEGORIA	QUANTIDADE MÍNIMA		
	Contrato	1º ao 5º Aditivos	6º Aditivo
Ajudante de bombeiro	14	13	13
Ajudante de eletricista de manutenção	18	16	16
Bombeiro hidráulico de manutenção	16	16	16
Bombeiro Soldador hidráulico de manutenção	1	1	1
Eletricista de manutenção	26	26	26
Encarregado de controle de recursos físicos	2	2	1
Encarregado de instalações elétricas I	7	6	6
Encarregado de instalações elétricas II	3	3	3
Encarregado de instalações hidráulicas I	6	5	5
Encarregado de instalações hidráulicas II	2	2	2
Encarregado de manutenção geral de hidráulica e elétrica	1	1	1
Operador de geradores e nobreaks	3	3	3
Ajudante de bombeiro hidráulico de manutenção - plantonista noturno	2	2	2
Ajudante de bombeiro hidráulico de manutenção - plantonista diurno	2	2	2
Ajudante de eletricista de manutenção - plantonista noturno	2	2	2
Ajudante de eletricista de manutenção - plantonista diurno	2	2	2
Bombeiro hidráulico de manutenção plantonista noturno	2	2	2
Bombeiro hidráulico de manutenção plantonista diurno	2	2	2
Eletricista de manutenção plantonista noturno	2	2	2
Eletricista de manutenção plantonista diurno	2	2	2
<b>TOTAL</b>	<b>115</b>	<b>110</b>	<b>109</b>



**DOS EQUIPAMENTOS E DAS FERRAMENTAS**

A Contratada fornece, para uso, no mínimo, os equipamentos de segurança do trabalho, as ferramentas, os materiais de consumo para higienização do filtro, os equipamentos de aplicação da manutenção e os acessórios para equipamentos de aplicação da manutenção.

Brasília-DF, 29 de abril de 2019.

LUCIANE RODRIGUES DE PAIVA FERREIRA

Diretora



CT N.º 31/2019

### **DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**


Declaro, a pedido da parte interessada, que a empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA, CNPJ 08.307.120/0001-48, estabelecida na Rua José Tibério, n. 1230, Loja Térreo, Boa Vista de São Caetano, Salvador-BA, presta à CÂMARA DOS DEPUTADOS, CNPJ 00.530.352/0001-59, os serviços abaixo relacionados, nada havendo, até a presente data, que possa desaboná-la.

### **ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Serviços continuados na área de condução de veículos, conforme Processo n. 117.540/2014 e Contrato n. 258/2015, com vigência de 31/12/2015 a 30/12/2019.

<b>CATEGORIA</b>	<b>QUANTIDADE MÍNIMA</b>			
	<b>Contrato e 1º Aditivo</b>	<b>2º Aditivo</b>	<b>4º Aditivo</b>	<b>5º e 6º Aditivos</b>
Encarregado	1	1	1	1
Motorista executivo diurno	79	81	83	78
Motorista executivo noturno	7	7	7	7
<b>Total</b>	<b>87</b>	<b>89</b>	<b>91</b>	<b>86</b>

Brasília-DF, 29 de abril de 2019.

  
**LUCIANE RODRIGUES DE PAIVA FERREIRA**  
Diretora





CT N.º 107/2016

### **DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Declaro, a pedido da parte interessada, que a empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA, CNPJ 08.307.120/0001-48, estabelecida na Rua José Tibério, n. 1230, Loja Térreo, Boa Vista de São Caetano, Salvador-BA, presta à CÂMARA DOS DEPUTADOS, CNPJ 00.530.352/0001-59, os serviços abaixo relacionados.

### **ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Serviços continuados na área de operação de tráfego de veículos, conforme Processo n. 129.167/2013, Contrato n. 244/2014 e aditivos, com vigência de 1º/12/2014 a 30/11/2017.

<b>CATEGORIA</b>	<b>QUANTIDADE MÍNIMA</b>
Operador de tráfego de veículos	12
Operador de tráfego de veículos (noturno)	2
Encarregado	1
<b>Total</b>	<b>15</b>

### **APLICAÇÃO DE PENALIDADES**

- Portaria nº 71/2016 (Diretoria Administrativa), que aplicou à empresa multa de R\$ 251,88 (duzentos e cinquenta e um reais e oitenta e oito centavos) por manter, em fevereiro/2016, número de empregados inferior ao contratado;

- Portaria nº 126/2016 (Diretoria Administrativa), que aplicou à empresa multa de R\$ 266,40 (duzentos e sessenta e seis reais e quarenta centavos) por manter, em janeiro/2016, número de empregados inferior ao contratado.

Brasília-DF, 29 de dezembro de 2016.

  
**MAURO LIMEIRA MENA BARRETO**

Diretor





EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES  
SCS Quadra 9 Ed. Parque Corporate, Bloco C, 1º, 2º e 3º andares, - Bairro Asa Sul  
Ed. Parque Cidade Corporate, Torre C, 1º ao 3º andares, CEP 70308-200 Brasília-DF  
Telefone: (61) 3255-8900 - <http://www.ebserh.gov.br>

Atestado de Capacidade Técnica - SEI

Processo nº 23477.013976/2018-89

Interessado: CETRO RM SERVIÇOS LTDA

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

1. Atestamos que a empresa **CETRO RM SERVIÇOS LTDA** inscrita no CNPJ: 08.307.120/0001/48, estabelecida na Rua Alameda Salvador, nº 1/057, Ed. Salvador Business, Torre Europa, Sala 1.415, 14º andar, Bairro Caminho das Árvores, CEP 41.820-790, Salvador/BA, forneceu os serviços continuados de apoio às atividades administrativas de secretariado, contemplando postos de secretário(a) executivo(a) e técnico(a) em secretariado, para atender às necessidades da Sede da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - Ebserh, em Brasília/DF, inscrita no CNPJ: 15.126.437/0001-43, situada no Setor Comercial Sul, Quadra 9, Edifício Parque Cidade, Brasília-DF, CEP: 70.308-200, conforme Contrato nº 10/2016.
2. Em relação à atuação da Contratada, conforme manifestado pela equipe de fiscalização do contrato, é possível identificar o compromisso com a correta prestação dos serviços, assim como cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias típicas de serviços prestados com mão de obra dedicada de forma exclusiva, como o caso. Nesse sentido, o serviço vem sendo executado de forma satisfatória e não há qualquer óbice até o momento.
3. Sobre a qualidade do serviço prestado, não há registro de insatisfação dos usuários internos e visitantes nem ressalvas da equipe de fiscalização sobre a atuação dos profissionais disponibilizados. Eventuais inconformidades foram pontualmente identificadas e corrigidas, tendo sido a condução das soluções efetuada a contento pela Contratada.
4. Por fim, registramos que há o preenchimento total dos postos de trabalho, refletindo na emissão de um atestado de capacidade técnica contemplando integralmente a demanda contratada, disposta abaixo:

GRUPO	ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.
1	1	Secretariado Executivo	8
	2	Técnico em Secretariado	18
	3	Encarregado Administrativo	1



Documento assinado eletronicamente por **Jaime Gregorio Dos Santos Filho, Diretor(a)**, em 02/05/2018, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0094354** e o código CRC **D06BC9CD**.

---

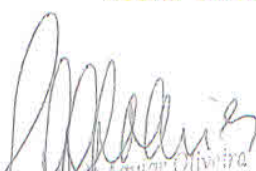
**Referência:** Processo nº 23477.013976/2018-89 SEI nº 0094354

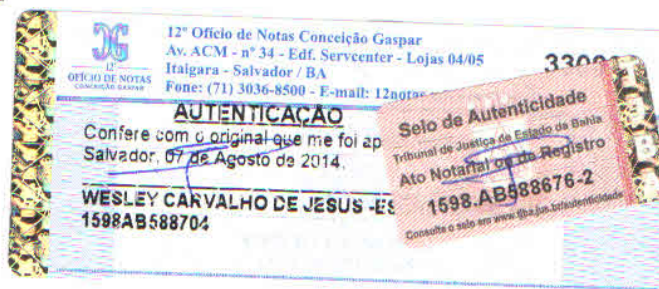
**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA.**

Atesto para os devidos fins que a empresa CETRO RM SERVIÇOS EPP inscrita no CNPJ 08.307.120.0001-48, presta serviços de Auxiliar de Saúde Bucal nas dependências do hospital UNIVERSITÁRIO FEDERAL DE SERGIPE (UFS) conforme Contrato N° 103/2013 Pregão eletrônico N° 43/2013 quantidades de funcionários 18 (Dezoito) todos estes qualificados com segundo grau completo ( nível médio) e curso profissionalizante na área de Saúde Bucal, declaramos que não há o que desabone a conduta desta empresa na execução do contrato.

Aracaju, 04 de Agosto de 2014.

**FISCAL DO CONTRATO - HUS.**

  
Aluísio Venceslau de Aguiar Oliveira  
Chefe do Depto de Odontologia/CCBS  
Coordenadora do Curso de Odontologia  
SIAPE - 2088482







**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIAIS**

Av. Marechal Rondon, s/n, bairro Jardim Rosa Elze s/n – São Cristóvão (SE)  
CEP. 49100-000 FONE: 3194-6955 – FAX: 3194-6956

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atestamos, para os devidos fins, que a **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**, localizada na Av. Marechal Rondon, s/n, Bairro Jardim Rosa Elze, Município de São Cristóvão, Estado de Sergipe, inscrita no CNPJ sob o nº 13.031.547/0001-04, contratou a empresa **CETRO RM SERVIÇOS LTDA**, estabelecida à Rua Alameda Salvador, nº 1057, Bairro Caminho das Árvores – Salvador/BA, CEP 41.820.790, inscrita no CNPJ sob o nº 08.307.120/0001-48, representada do Sr. Daniel Rodrigues Lessa, CPF 011.842.555-20, CI 06719209-28, conforme Contrato nº 103/2013/UFS, Pregão Eletrônico nº 42/2013/UFS, com emissão de Nota de Empenho Global nº 800944/2013, para **Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços Contínuos Terceirizados de Auxiliar em Saúde Bucal**, com objetivo atender as necessidades do Departamento de Odontologia do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS) da universidade. O valor atual do contrato de R\$ 1.114.974,72 (Um milhão, cento e quatorze mil, novecentos e setenta e quatro reais e setenta e dois centavos), com início em 02/08/2013 e após prorrogação até 07/08/2017.

Atestamos, ainda, que a referida empresa cumpriu com todos os prazos estipulados na licitação da qual participou e que tal serviço foi executado satisfatoriamente, não existindo em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

SERVIÇO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	QTD.
Auxiliar de Saúde Bucal	44	18

São Cristóvão/SE, 30 de novembro de 2016.

  
Abel Smith Menezes

Pró-Reitor de Administração da UFS





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

## ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

*ACT n.º:* **0073/2018**

O **SENADO FEDERAL**, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 00.530.279/0001-15, localizado na Praça dos Três Poderes, em Brasília - DF, CEP n.º 70.165-900, atesta para os devidos fins de habilitação junto a Órgãos Públicos e Entidades Privadas, a pedido da interessada, que a empresa **CETRO RM SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 08.307.120/0001-48, com sede na Rua Alameda Salvador n.º 1057, Ed.Salvador Business, Torre Europa, Sala 1415, Salvador/BA, CEP: 41.820-790, telefones n.º (71) 4141-6455 e (71) 2132-1730, E-mail: cetrodm@yahoo.com.br, *vem prestando serviços técnicos profissionais específicos, de acordo com as informações a seguir:*

**PROCESSO N.º:** 00200.002850/2017-42

**MODALIDADE:** Dispensa **Nº da Licitação:** 000011/2017

**CONTRATO:** CT 2017/0040

**NOTA DE EMPENHO:** 2018NE000571 2017NE001725 2017NE001724 2017NE001248 2017NE001247

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos especializados de apoio técnico e operacional à Secretaria de Infraestrutura do SENADO FEDERAL - SINFRA/SF - durante o período de 12 (doze) meses consecutivos.

**VIGÊNCIA: Início:** 27/06/2017

**Final:** 22/02/2019

## Da Especificação do Objeto (conforme Edital)

## QUANTITATIVO, LOTAÇÃO E HORÁRIO DE EXPEDIENTE

Local de Lotação	Horário	Cargo	Quantidade
SENADO	40 horas semanais 8h–12h/14h–18h segunda a sexta-feira	Supervisor-Geral	1
	44 horas semanais 8h–12h/13h12–18h segunda a sexta-feira	Ajudante de Marceneiro <sup>1</sup>	12
		Ajudante de Serviços Gerais	6
		Ajudante de Serralheiro	2





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

		Apoio Técnico Administrativo I	2
		– Atendimento	
		Apoio Técnico Administrativo II – Controle de Almoxarifado	2
		Lustrador de Móveis <sup>1</sup>	6
		Marceneiro <sup>1</sup>	22
		Mestre de Obras	3
		Oficial de Serviços Gerais	10
		Serralheiro	4
		Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio a Projetos Eletromecânicos	2
		Supervisor de Obras e Manutenção – Ar Condicionado <sup>2</sup>	3
		Supervisor de Obras e Manutenção – Elevadores <sup>2</sup>	4
		Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo Eletrotécnico <sup>2</sup>	5
		Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo de Obras Cíveis	9
		Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo Hidrossanitário <sup>2</sup>	1
		Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio a	4





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

		Orçamentos	
		Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio a Projetos de Obras Cíveis e Hidrossanitário	2
		Supervisor de Obras e Manutenção – Projetos Arquitetônicos	12
Total de Postos de Serviço e Número total de funcionários			112

**Observações:**

<sup>1.</sup> **Para** as categorias profissionais: Ajudante de Marceneiro, Lustrador de Móveis e Marceneiro incidirá Adicional de Insalubridade.

<sup>2.</sup> **Para** as categorias profissionais: Supervisor de Obras e Manutenção – Ar condicionado, Supervisor de Obras e Manutenção – Elevadores, Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo Eletrotécnico e Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo Hidrossanitário incidirá Adicional de Periculosidade.

<b>ESPECIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DOS CARGOS</b>
---

**POSTOS DE SERVIÇO****Introdução**

Os postos de serviço com mão de obra fixa, dedicada exclusivamente ao Senado Federal no horário de expediente, são os listados no item “Descrição dos Cargos” deste Anexo.

**Diretrizes Gerais**

A contratação dos postos de serviço seguirá as seguintes diretrizes:

Os funcionários terceirizados lotados nos postos de serviço descritos neste Anexo terão dedicação exclusiva ao Senado Federal nos horários de expediente definidos no Anexo 2 deste edital (Quantitativo, Lotação e Horário de Expediente), devendo comparecer nos dias de Expediente Regular do Senado Federal, sendo facultado o comparecimento em dias quando a Administração determinar “ponto facultativo”

No caso de férias e faltas decorrente de afastamentos legais superiores a 7 dias, será obrigatória a substituição do funcionário por outro de qualificação equivalente. Os demais casos de falta deverão ser glosados, excetuando-se os casos em que o saldo do banco de horas seja suficiente para compensar a falta.



**SENADO FEDERAL**

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**Medição**

Os serviços prestados através de postos de serviço serão medidos com a comprovação de presença através de ponto controlado por sistema eletrônico biométrico, comprovante de depósito dos salários dos funcionários em conta corrente, comprovante de pagamento de auxílio alimentação e transporte e quaisquer outros custos apresentados na proposta da Contratada.

Além disso, no caso de demissão de qualquer funcionário, será necessário apresentar a rescisão contratual homologada pelo Sindicato responsável.

**Banco de Horas**

O uso do recurso de Banco de Horas será admitido no intuito de permitir a execução e supervisão de serviços fora dos horários estabelecidos no Anexo 2 do edital, atendidas as seguintes condições:

Contar-se-á, para efeito de Banco de Horas, cada hora adicional trabalhada em dias de expediente como 1 hora, cada hora adicional trabalhada nos sábados como 1,5 hora e cada hora adicional trabalhada nos domingos e feriados como 2 horas. Esse critério de contabilização das horas para efeito de banco será válido independente do horário de ocorrência, havendo a diferenciação descrita tão somente em função do dia em que ocorrer o evento (expediente regular, sábado, domingo ou feriado);

O saldo máximo, positivo ou negativo, será de 20 (vinte) horas para cada funcionário;

Excedido o limite positivo não se computará qualquer hora adicional do funcionário;

Excedido o limite negativo ocorrerá a glosa do valor excedente;

Não haverá pagamento, por parte do Senado Federal, de saldo positivo remanescente no Banco de Horas ao final do Contrato. A contabilização de saldo será efetuada funcionário por funcionário, de forma independente;

Haverá glosa do saldo negativo remanescente no Banco de Horas ao final do Contrato. A contabilização de saldo será efetuada funcionário por funcionário, de forma independente.

Para o caso dos funcionários de Apoio Técnico Administrativo I – Atendimento, o uso do recurso de banco de horas deverá ser de forma que pelo menos metade dos funcionários (ou seja, dois funcionários) estejam presentes durante todo o Expediente Regular do Senado Federal (conforme definição do Anexo 14 deste edital).

Em caso de conflito entre o estabelecido no edital, seus anexos e os termos das convenções coletivas aplicáveis, deverão prevalecer as determinações das convenções coletivas.







SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

## **DESCRIÇÃO DOS CARGOS**

### **ITEM 1 - Supervisor-Geral**

#### **Escolaridade Mínima**

Nível Superior Completo nas áreas de Arquitetura e Urbanismo ou Engenharia, com diploma de curso reconhecido pelo MEC.

Pós-Graduação em Engenharia de Segurança do Trabalho com diploma de curso reconhecido pelo MEC (mínimo de 600 horas-aula).

Registro Profissional junto ao CREA ou CAU, como Engenheiro ou Arquiteto, com registro de especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho.

#### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses em gerenciamento de mão de obra técnico operacional, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo conselho responsável.

#### **Descrição do Cargo**

Ser o Responsável Técnico pelos serviços objeto da contratação.

Coordenar a execução geral das atividades.

Proceder ao controle interno de pessoal.

Controlar a execução dos serviços prestados pelos funcionários do Contrato, fiscalizando sua qualidade e apontando eventuais deficiências.

Cuidar da disciplina, apresentação pessoal e utilização dos EPIs e EPCs pelos empregados.

Controlar a movimentação e frequência do pessoal.

Acompanhar o uso e a distribuição dos materiais e equipamentos, bem como manter permanente contato com a FISCALIZAÇÃO sobre a execução do Contrato.

Repassar aos demais funcionários do Contrato ordens de serviços emitidas pela FISCALIZAÇÃO.

Emitir laudos e pareceres técnicos sobre situações diversas no âmbito do Contrato, a critério da FISCALIZAÇÃO.

Comunicar a FISCALIZAÇÃO sobre qualquer anormalidade durante a execução dos serviços.

Propor e implementar procedimentos de fiscalização dos serviços de manutenção.

Registro e gerenciamento de sistema de acompanhamento de Ordens de Serviço.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.

**Quantidade**

Um (1) funcionário.

**Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

**ITEM 2 - Ajudante de Marceneiro****Escolaridade Mínima**

Comprovante de 5 (cinco) anos completos no Ensino Fundamental.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

**Descrição do Cargo**

Auxiliar os demais profissionais do Contrato em suas tarefas, conforme determinação de seus superiores ou da FISCALIZAÇÃO.

Auxílio ao marceneiro em todas as suas atribuições.

Montagem, desmontagem, remanejamento e transporte, sob supervisão, de móveis em geral, esquadrias, portas etc.

Confecção e a laminação de peças.

Executar serviços gerais de marcenaria, limpeza de ferramentas e equipamentos.

Carregar máquinas, ferramentas e equipamentos de apoio, inclusive elétricas.

Transportar e/ou remanejar insumos destinados à manutenção de mobiliário e divisórias.

Transportar, dosar e auxiliar na aplicação de adesivos de contato e solventes orgânicos.

Manter limpa e organizada as áreas de trabalho, ferramentas, máquinas, equipamentos e armários existentes no setor.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.

**Quantidade**

Doze (12) funcionários.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**Adicional na Remuneração**

Insalubridade: 20%.

Não faz jus à periculosidade.

**ITEM 3 - Ajudante de Serviços Gerais****Escolaridade Mínima**

Comprovante de 5 (cinco) anos completos no Ensino Fundamental.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

**Descrição do Cargo**

Auxiliar os demais profissionais do Contrato em suas tarefas, conforme determinação de seus superiores ou da FISCALIZAÇÃO.

Auxiliar o Oficial de Serviços Gerais em suas atribuições.

Remover entulho, carregar tijolos, preparar massa, transportar e peneirar areia.

Limpeza de máquinas, ferramentas e equipamentos.

Limpeza geral dos locais de intervenção e manutenção.

Abrir valas, cortar paredes, carregar escadas, caixa de ferramentas, materiais etc.

Transportar e/ou remanejar insumos destinados à manutenção.

Manter limpa e organizada as áreas de intervenção e manutenção, ferramentas, máquinas, equipamentos e mobiliário existentes.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.

**Quantidade**

Seis (6) funcionários.

**Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**ITEM 4 - Ajudante de Serralheiro****Escolaridade Mínima**

Comprovante de 5 (cinco) anos completos no Ensino Fundamental.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

**Descrição do Cargo**

Auxiliar os demais profissionais do Contrato em suas tarefas, conforme determinação de seus superiores ou da FISCALIZAÇÃO.

Auxiliar o serralheiro em todas as suas atribuições.

Manipular eletrodos, carregar máquinas ou transformadores de solda elétrica e outras ferramentas elétricas.

Manter limpa e organizada as áreas de trabalho, ferramentas, máquinas, equipamentos e armários existentes no setor.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.

**Quantidade**

Dois (2) funcionários.

**Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

**ITEM 5 - Apoio Técnico Administrativo I – Atendimento****Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Eletrotécnica ou Técnico em Edificações.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.







SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**Descrição do Cargo**

Atendimento telefônico e via internet/intranet de chamados de manutenção.

Cadastramento de pedidos de serviços no sistema de acompanhamento de Ordens de Serviço.

Registro de sistema de acompanhamento de Ordens de Serviço.

Contato com demais empresas terceirizadas do Senado Federal para transmissão de orientações e ordens de serviço.

**Quantidade**

Dois (2) funcionários.

**Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

**ITEM 6 - Apoio Técnico Administrativo II – Controle de Almoxarifado****Escolaridade Mínima**

Ensino Fundamental Completo.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

**Descrição do Cargo**

Acompanhar entrada e saída de materiais, ferramentas e equipamentos.

Controle das atividades de recebimento e devolução de materiais.

Acompanhar e controlar os volumes declarados em Nota Fiscal pertinente.

Realizar conferência visual, verificação das condições de embalagem quanto a possíveis avarias na carga transportada.

Realizar conferências quantitativas e qualitativas dos materiais recebidos.

Informar à FISCALIZAÇÃO acerca da necessidade de recusa, aceite ou devolução de materiais, ferramentas e equipamentos, conforme o caso.

Auxiliar na liberação de materiais, ferramentas e equipamentos para estoque no almoxarifado.

Estocar e classificar materiais, ferramentas e equipamentos conforme instruções técnicas superiores.

Produzir e controlar documentação de controle de almoxarifado (Ficha de controle de estoque, Ficha de localização, Comunicação de irregularidades, Relatório técnico de inspeção, Requisição de material, Devolução de material).





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Controlar as quantidades, prazos de validade, vida útil etc. dos materiais, ferramentas e equipamentos.

Gerir os estoques de materiais, ferramentas e equipamentos.

Movimentar materiais, ferramentas e equipamentos no espaço do almoxarifado.

Manter limpa e organizada as áreas de trabalho, ferramentas, máquinas, equipamentos e armários existentes no setor.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.

### **Quantidade**

Dois (2) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

<b>ITEM 7 - Lustrador de Móveis</b>
-------------------------------------

### **Escolaridade Mínima**

Ensino Fundamental completo.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

### **Descrição do Cargo**

Lustração de mobiliário em geral, com aplicação de vernizes, lacas e outros, manualmente ou com sistema de ar comprimido (sistema de aplicação por sucção e por pressão).

Aplicação de Tingidores e de Produtos Poliuretanos.

Raspagem, lixamento, envernizamento e lustre em mobiliário, armários, portas, janelas, divisórias etc., de madeira ou laminado de madeira.

Manter limpa e organizada as áreas de trabalho, ferramentas, máquinas, equipamentos e armários existentes no setor.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**Quantidade**

Seis (6) funcionários.

**Adicional na Remuneração**

Insalubridade: 40%.

Não faz jus à periculosidade.

**ITEM 8 - Marceneiro****Escolaridade Mínima**

Ensino Fundamental Completo.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

**Descrição do Cargo**

Leitura e interpretação de projetos de arquitetura e mobiliário.

Fabricação, montagem e desmontagem de móveis.

Laminação de móveis e divisórias.

Fixação, retirada e manutenção de ferragens (dobradiças, corrediças, pistões etc.).

Planejamento de corte de peças.

Operação de máquinas do ramo, inclusive de máquinas de beneficiamento de madeira MDF, MDP, OSB, laminado, compensado etc., tais como tupias, serras, desempenadeiras, prensas, inclusive torno e outras máquinas correlatas.

Usinagem em Máquinas Estacionárias (plainas desempenadeiras, esquadrejadeiras, furadeiras, tupias, seccionadores, serras de fita, lixadeiras etc.) e em Máquinas Portáteis.

Aplicação de fórmica e laminado de madeira para revestimento de móveis e divisórias.

Confecção de esquadrias de madeira (janelas, portas etc.).

Recuperação e manutenção de mobiliário em madeira, MDF, MDP, OSB, Laminado, compensado etc.

Manuseio e fixação de quadros, painéis e obras de arte.

Reforma e manutenção de divisórias, esquadrias e armários em madeira, MDF, MDP, OSB, laminado, compensado etc.

Remanejamento e instalação de divisórias em gesso, madeira, MDF, MDP, OSB, Laminado, compensado etc., inclusive em suas ferragens e estruturas metálicas de sustentação.

Instalação de trincos, tarjetas e fechaduras.







## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Liderar e coordenar o trabalho de ajudantes de marceneiro.

Manter limpa e organizada as áreas de trabalho, ferramentas, máquinas, equipamentos e armários existentes no setor.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Executar demais serviços pertinentes à função.

### **Quantidade**

Vinte e dois (22) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Insalubridade: 20%.

Não faz jus à periculosidade.

<b>ITEM 9 - Mestre de Obras</b>
---------------------------------

### **Escolaridade Mínima**

Ensino Fundamental Completo.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

### **Descrição do Cargo**

Supervisão, coordenação dos serviços realizados pelas equipes de manutenção.

Conferência de material.

Gerenciamento das atribuições determinadas pelos superiores e pela FISCALIZAÇÃO.

Gerenciamento de obras e frentes de trabalho.

Orientar a correta aplicação de materiais de construção.

Liderar e coordenar o trabalho de equipes multiprofissionais, incluindo oficiais e ajudantes, em função da complexidade de cada caso.

Acompanhar e orientar a execução de serviços constantes em ordens de serviços específicas.

Transmitir aos profissionais liderados ordens de serviços emitidas pelos superiores e pela FISCALIZAÇÃO.

Leitura de projetos técnicos de arquitetura, estrutura e instalações prediais.

Interpretação e aplicação de cronogramas físicos.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Elaboração de cronogramas e relatórios de atividades.

Verificação das características da obra ou serviço de manutenção, examinando planta e especificações, como orientação para escolha de material apropriado e melhor forma de execução dos trabalhos.

Comunicar aos superiores e à FISCALIZAÇÃO qualquer anormalidade durante o cumprimento das ordens de serviço.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.

### **Quantidade**

Três (3) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

## **ITEM 10 - Oficial de Serviços Gerais**

### **Escolaridade Mínima**

Ensino Fundamental completo.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses como oficial (pedreiro, armador, carpinteiro, vidraceiro, impermeabilizador, pintor entre outros), exclusive serralheiro e marceneiro, comprovada em carteira de trabalho

### **Descrição do Cargo**

Assentamento de tijolos, louças e revestimentos.

Edificações de paredes.

Recomposição, chapisco, aplicação de massas.

Serviços de manutenção e pequenas construções de alvenaria, concreto e outros materiais.

Assentamento de pisos cerâmicos, azulejos, tacos, mármore, granitos, pastilhas, pré-moldados e pisos cimentados.

Revestimento e pintura de paredes, tetos e lajes.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Verificação das características da obra ou serviço de manutenção, examinando planta e especificações, como orientação para escolha de material apropriado e melhor forma de execução dos trabalhos.

Construção de bases de concreto ou de outro material, baseando-se nas especificações, de forma a possibilitar a instalação de máquinas, postes de rede elétrica etc.

Assentamento de batentes, portas e janelas, utilizando-se de instrumentos pertinentes e de acordo com as especificações técnicas, projetos e ordens de serviço.

Montagem, desmontagem, remanejamento e manutenção de divisórias e esquadrias em vidro temperado.

Montagem, desmontagem, remanejamento e manutenção de esquadrias em geral (metal, madeira, vidro etc.).

Produção e assentamento de peças em gesso.

Manutenção de superfícies impermeabilizadas com a aplicação de impermeabilizantes a quente e a frio.

Manter limpa e organizada as áreas de intervenção e manutenção, ferramentas, máquinas, equipamentos e mobiliário existentes.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função, conforme determinação da FISCALIZAÇÃO.

### **Quantidade**

Dez (10) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

## **ITEM 11 - Serralheiro**

### **Escolaridade Mínima**

Ensino Fundamental Completo.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na profissão, comprovada em carteira de trabalho.

### **Descrição do Cargo**

Execução de trabalhos com ferro, aço e alumínio.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Leitura e interpretação de projetos de arquitetura e engenharia.

Preparação e soldagem de peças metálicas em ângulo, em topo e em todas as posições.

Liderar e coordenar o trabalho de ajudantes de serralheiro.

Fabricação e manutenção de esquadrias em aço e alumínio.

Reforma e manutenção em contêineres e carrinhos de transporte em aço.

Reforma e manutenção de estantes e móveis de aço.

Reforma em estruturas metálicas de cadeiras e outros móveis.

Manter limpa e organizada as áreas de trabalho, ferramentas, máquinas, equipamentos e armários existentes no setor.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Demais serviços pertinentes à função.

### **Quantidade**

Quatro (4) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

## **ITEM 12 - Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Projetos Eletromecânicos**

### **Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Eletrotécnica.

Curso básico de NR 10 com duração mínima de 40 horas-aula.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

### **Descrição do Cargo**

Apoiar a elaboração de projetos de instalações eletromecânicas em geral, de acordo com as normas técnicas vigentes, respeitadas as atribuições estabelecidas pelo sistema CONFEA/CREAs e pela legislação vigente aplicável.

Elaboração e alteração de desenhos técnicos de instalações eletromecânicas.







## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Elaboração de desenhos técnicos utilizando o software AutoCAD (Autodesk).

Apoio na elaboração de estudos de viabilidade.

Apoio na compatibilização de projetos.

Apoio a profissionais de engenharia na elaboração de estudos, projetos e pareceres técnicos sobre edificações e sistemas existentes, e projetos de sistemas eletromecânicos.

Elaboração de desenhos técnicos e acompanhamento de obras em ambientes técnicos, de escritório e em residências oficiais.

Acompanhamento de obras e serviços de manutenção.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pelo apoio na fiscalização dos serviços.

### **Quantidade**

Dois (2) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

## **ITEM 13 - Supervisor de Obras e Manutenção – Ar Condicionado**

### **Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Eletrotécnica ou Técnico Eletromecânico ou Técnico de Refrigeração.

Curso básico de NR 10 com duração mínima de 40 horas-aula.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

### **Descrição do Cargo**

Apoio na fiscalização da instalação e manutenção preventiva, preditiva e corretiva nos sistemas e equipamentos de ar-condicionado, exaustão, ventilação e automação no Complexo Arquitetônico do Senado Federal.

Acompanhar a execução das intervenções em sistemas e equipamentos de ar-condicionado, exaustão, ventilação e automação.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Acompanhar a substituição de peças e/ou equipamentos danificados ou ultrapassados.

Acompanhar os procedimentos dos serviços, bem como as condições de segurança no trabalho.

Acompanhar o funcionamento, a utilização e a limpeza de sistemas e equipamentos de ar-condicionado, exaustão, ventilação e automação.

Acompanhar a utilização de ferramentas, equipamentos e materiais.

Receber ordens de serviço e proceder à sua execução.

Leitura de projetos de arquitetura e de instalações prediais.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pelo apoio na fiscalização dos serviços.

### **Quantidade**

Três (3) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Periculosidade: 30%

Não faz jus à insalubridade.

<b>ITEM 14 - Supervisor de Obras e Manutenção – Elevadores</b>
--

### **Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Eletrotécnica ou Técnico Eletromecânico.

Curso básico de NR 10 com duração mínima de 40 horas-aula.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

### **Descrição do Cargo**

Apoio na fiscalização da instalação e manutenção preventiva, preditiva e corretiva no sistema de elevadores, plataformas elevatórias e monta-cargas do Senado Federal.

Acompanhar a execução de intervenções em elevadores, plataformas elevatórias e monta-cargas.

Acompanhar a substituição de peças e/ou equipamentos danificados ou ultrapassados.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Acompanhar os procedimentos dos serviços, bem como as condições de segurança no trabalho.

Acompanhar o funcionamento, a utilização e a limpeza de elevadores, plataformas elevatórias e monta-cargas.

Acompanhar a utilização de ferramentas, equipamentos e materiais.

Receber ordens de serviço e proceder à sua execução.

Leitura de projetos de arquitetura e de instalações prediais.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pelo apoio na fiscalização dos serviços.

### **Quantidade**

Quatro (4) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Periculosidade: 30%

Não faz jus à insalubridade.

## **ITEM 15 - Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo Eletrotécnico**

### **Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio e Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Eletrotécnica.

Curso básico de NR 10 com duração mínima de 40 horas-aula e Curso complementar de NR 10 (Sistema Elétrico de Potência) com duração mínima de 40 horas-aula.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

### **Descrição do Cargo**

Apoio na fiscalização da execução da manutenção preventiva, preditiva e corretiva nos sistemas elétricos e eletromecânicos do Senado Federal.

Acompanhar os eletricitas e auxiliares de eletricitas quanto aos procedimentos corretos dos serviços, bem como de segurança no trabalho.

Executar medições com equipamentos especiais, tais como medidor de qualidade de energia e termovisor.







## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Executar demais serviços conforme instrução dos fiscais de contratos do Senado Federal.

Acompanhar a revisão e modificação de instalações elétricas e eletromecânicas (circuitos de tomadas, iluminação etc.).

Acompanhar a instalação de motores elétricos e contadoras.

Acompanhar a instalação, limpeza e correção de quadros elétricos.

Acompanhar a substituição e o remanejamento de luminárias, lâmpadas, reatores, fusíveis, chaves, barramentos etc., inclusive em áreas externas e internas de alturas elevadas, tais como: postes, torre de telecomunicações, caixa d'água, empenas de prédios e varandas utilizando elevador pessoal e/ou equipamento de segurança adequado.

Acompanhar a substituição de peças e/ou equipamentos danificados ou ultrapassados.

Acompanhar o funcionamento de geradores, transformadores, *no-breaks* e bancos de capacitores.

Acompanhar o funcionamento das instalações elétricas especiais, e instalações de telefonia e infraestrutura de rede de dados.

Auxiliar no controle de ferramentas, equipamentos e materiais.

Receber ordens de serviço e proceder à sua execução.

Leitura de projetos de arquitetura, estruturas (concreto, aço e madeira), fundações, instalações elétricas e hidrossanitárias, telefonia, telecomunicações, prevenção contra incêndio, elevadores, ventilação e exaustão, ar condicionado e topografia.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pelo apoio na fiscalização dos serviços.

### **Quantidade**

Cinco (5) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Periculosidade: 30%

Não faz jus à insalubridade.

<b>ITEM 16 - Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo de Obras Cíveis</b>
--

### **Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Edificações.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

### **Descrição do Cargo**

Apoio na fiscalização da manutenção preventiva e corretiva dos sistemas civis (revestimentos, vedações, forros, pinturas, pavimentação viária etc.) no Complexo Arquitetônico do Senado Federal.

Acompanhar e apoiar a execução de levantamentos (métrico-dimensionais, topográficos, de instalações técnicas etc.), controle tecnológico de materiais e solo.

Inspecionar a qualidade dos serviços e obras executados.

Organizar os arquivos técnicos de obras e serviços de engenharia.

Auxiliar nas atividades de planejamento, execução, fiscalização e medição de obras e serviços de manutenção.

Promover a inspeção e tomar providências quanto à conservação, necessidade de reparo e guarda dos equipamentos disponíveis.

Conhecimento sobre as áreas de instalações elétricas; eletromecânicas; de elevadores; ar condicionado e hidrossanitárias.

Leitura de projetos de arquitetura, estruturas (concreto, aço e madeira), fundações, instalações elétricas e hidrossanitárias, telefonia, telecomunicações, prevenção contra incêndio, elevadores, ventilação e exaustão, ar condicionado e topografia.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia, a partir dos seguintes conhecimentos.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pelo apoio na fiscalização dos serviços.

### **Quantidade**

Nove (9) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

## **ITEM 17 - Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio de Campo Hidrossanitário**

### **Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.





## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Edificações.

### **Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

### **Descrição do Cargo**

Apoio na fiscalização de serviços de operação e manutenção corretiva e preventiva do sistema hidrossanitário no Complexo Arquitetônico do Senado Federal.

Inspeccionar a qualidade dos serviços e obras executados.

Organizar os arquivos técnicos de obras e serviços de engenharia.

Auxiliar nas atividades de planejamento, execução, fiscalização e medição de obras e serviços de manutenção.

Promover a inspeção e tomar providências quanto à conservação, necessidade de reparo e guarda dos equipamentos disponíveis.

Conhecimento sobre as áreas de instalações elétricas; eletromecânicas; de elevadores; ar condicionado e hidrossanitárias.

Leitura de projetos de arquitetura, estruturas (concreto, aço e madeira), fundações, instalações elétricas e hidrossanitárias, telefonia, telecomunicações, prevenção contra incêndio, elevadores, ventilação e exaustão, ar condicionado e topografia.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pelo apoio na fiscalização dos serviços.

Sugerir situações técnicas que contribuam para o aprimoramento dos serviços em desenvolvimento.

### **Quantidade**

Um (1) funcionários.

### **Adicional na Remuneração**

Periculosidade: 30%

Não faz jus à insalubridade.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**ITEM 18 - Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio a Orçamentos****Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Edificações.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

**Descrição do Cargo**

Auxiliar a elaboração de planilhas de quantidades e de custos para orçamento de obras ou serviços de manutenção.

Auxiliar nos procedimentos de pesquisas de preço;

Leitura de projetos de arquitetura, estruturas (concreto, aço e madeira), fundações, instalações elétricas e hidrossanitárias, telefonia, telecomunicações, prevenção contra incêndio, elevadores, ventilação e exaustão, ar condicionado e topografia.

Apoio à fiscalização de obras e elaboração de orçamento estimativo e cronograma de obras e serviços de engenharia em geral.

Prestar assistência aos fiscais de contratos, incluindo os de obras e serviços de engenharia, em atividades pertinentes à sua área de atuação.

Execução de outras atividades correlatas e de mesmo grau de complexidade, requeridas pela fiscalização dos serviços.

**Quantidade**

Quatro (4) funcionários.

**Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.

**ITEM 19 - Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio a Projetos de Obras Cíveis e Hidrossanitário****Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Edificações.







SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

**Descrição do Cargo**

Apoio na elaboração de projetos de instalações em geral, de acordo com as normas técnicas vigentes, respeitadas as atribuições estabelecidas pelo sistema CONFEA/CREAs e pela legislação vigente aplicável.

Elaboração e alteração de desenhos técnicos de instalações de obras civis (estruturas, fundações, coberturas, paramentos, vãos, caixilhos etc.) e hidrossanitárias.

Elaboração de desenhos técnicos utilizando o software AutoCAD (Autodesk) e, eventualmente, o software SketchUp.

Apoio na elaboração de estudos de viabilidade.

Apoio na compatibilização de projetos.

Realização de pesquisa e desenho técnico de mobiliário sob medida.

Apoio a profissionais de engenharia na elaboração de estudos, projetos e pareceres técnicos sobre edificações e sistemas existentes, projetos de engenharia e especificações de mobiliário.

Elaboração de desenhos técnicos e acompanhamento de obras em ambiente técnicos, de escritório e em residências oficiais.

Acompanhamento de obras e serviços de manutenção.

Manter limpa e organizada as áreas de trabalho, ferramentas, máquinas, equipamentos e armários existentes no setor.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pela fiscalização dos serviços.

**Quantidade**

Dois (2) funcionários.

**Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.







SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**ITEM 20 - Supervisor de Obras e Manutenção – Apoio a Projetos Arquitetônicos****Escolaridade Mínima**

Diploma de Ensino Médio.

Registro Profissional junto ao CREA, como Técnico em Edificações.

**Experiência Mínima**

Mínima de 6 (seis) meses na área de interesse, comprovada em carteira de trabalho ou por certidões de acervo técnico emitidas pelo CREA.

**Descrição do Cargo**

Apoio na elaboração de projetos de instalações em geral, de acordo com as normas técnicas vigentes, respeitadas as atribuições estabelecidas pelos sistemas CONFEA/CREAs e CAU e pela legislação vigente aplicável.

Elaboração e alteração de desenhos técnicos de arquitetura.

Elaboração de desenhos técnicos utilizando o software AutoCAD (Autodesk) e, eventualmente, os softwares SketchUp, Corel Draw, Illustrator, Photoshop e Sketchup.

Apoio na elaboração de estudos de viabilidade.

Realização de pesquisa e desenho técnico de mobiliário sob medida.

Apoio a profissionais de arquitetura na elaboração de estudos, projetos e pareceres técnicos sobre edificações, projetos de arquitetura e especificações de mobiliário.

Elaboração de desenhos técnicos e acompanhamento de obras em ambientes técnicos, de escritório e em residências oficiais.

Acompanhamento de obras e serviços de manutenção.

Acompanhamento e apoio à fiscalização de contratos de obras e serviços de engenharia.

Execução de outras atividades correlatas, ou de mesmo grau de complexidade, requeridas pela fiscalização dos serviços.

**Quantidade**

Doze (12) funcionários.

**Adicional na Remuneração**

Não faz jus à periculosidade ou insalubridade.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**MODELO DE UNIFORMES**

A Contratada deverá fornecer pelo menos 1 (um) conjunto de uniforme para cada funcionário, anualmente, sendo que o primeiro conjunto será entregue em até 30 (trinta) dias do início da execução.

Os funcionários da Contratada para os cargos de Ajudante de Marceneiro, Ajudante de Serviços Gerais, Ajudante de Serralheiro, Lustrador de Móveis, Marceneiro, Oficial de Serviços Gerais e Serralheiro deverão trajar uniformes sempre limpos fornecidos pela empresa.

O conjunto de uniforme desses funcionários da Contratada deve atender aos seguintes requisitos mínimos:

- Quatro (4) camisetas polo manga curta com logotipo da empresa na frente e indicação da categoria profissional nas costas;
- Quatro (4) camisetas polo manga longa com logotipo da empresa na frente e indicação da categoria profissional nas costas;
- Quatro (4) calças de material resistente e cor escura;
- Dois (2) gorros com pala (boné) na mesma cor da camisa;
- Dois (2) pares de botinas para obra e solado de borracha vulcanizada.

Os funcionários da Contratada para os demais cargos deverão trajar vestimentas de trabalho limpas e adequadas aos serviços a serem realizados e às regras do Senado Federal.

1) – os uniformes deverão ser entregues a todas as categorias profissionais mediante recibo (relação nominal, assinada e datada por cada profissional), cuja cópia, acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao gestor do contrato, que poderá solicitar a qualquer tempo durante a vigência do contrato;

2) O custo do uniforme não poderá ser repassado ao funcionário e não será permitido exigir a devolução do uniforme usado.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

### **Do Regime de Execução (conforme Contrato)**

A CONTRATADA executará os serviços objeto deste contrato, por meio dos trabalhadores alocados no SENADO, sob sua orientação, subordinação e supervisão direta, conforme o disposto no Anexo 5 do edital, devendo o início da prestação dos serviços dar-se no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis** após a assinatura do contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A prestação dos serviços será realizada em Brasília-DF, no Complexo Arquitetônico do Senado Federal, localizado na Praça dos Três Poderes e adjacências, e nas Residências Oficiais, localizadas na SQS 309, Asa Sul, e na SHIS QI 12, Lago Sul, conforme horários estabelecidos no Anexo 2 do edital.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** -A prestação dos serviços fora do horário ordinário estabelecido " no Anexo 2 do edital deverá ser previamente solicitada ou autorizada pelo Gestor deste contrato, desde que devidamente justificada.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - A jornada de trabalho dos profissionais referidos no Anexo 2 do edital poderá ser alterada de acordo com as necessidades do serviço e por solicitação do gestor.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Os serviços a serem executados pela CONTRATADA deverão obedecer às seguintes Normas da ABNT vigentes:

**I-** NBR 14787- Espaço confinado -Prevenção de acidentes, procedimentos e medidas de proteção;

**11** - NBR 5674 - Manutenção de edificações - Requisitos para o sistema de gestão de manutenção;

**111-** As atualizações e demais normas correlatas.

**PARÁGRAFO QUINTO** -Os serviços a serem executados pela CONTRATADA deverão obedecer às seguintes Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego, em destaque:

**I** - NR 1 - Disposições Gerais;

**11-** NR 6- Equipamento de proteção individual - EPI;

**III** -NR 10- Segurança em instalações e serviços em eletricidade;

**IV-** NR 33- Segurança e saúde nos trabalhos em espaços confinados; e

**V-**NR 35- Trabalho em altura.







## SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
 Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
 Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**PARÁGRAFO SEXTO** - Os serviços a serem executados pela CONTRATADA deverão obedecer ainda aos seguintes normativos legais:

**I-** Disposições legais da União e do Governo do Distrito Federal;

**11-** Regulamentações das empresas concessionárias;

**111-** Prescrições e recomendações dos fabricantes;

**IV-** Normas internacionais consagradas, na falta das normas da ABNT;

**V** - Instruções técnicas do INMETRO; e

**VI** -Práticas SEAP (disponíveis em: "[https://www.comprasgovernamentais.gov.br/gestor\\_de\\_compras/publicacoes/manuais](https://www.comprasgovernamentais.gov.br/gestor_de_compras/publicacoes/manuais) ", Menu "Obras Públicas -Edificações -Práticas da SEAP").

**PARÁGRAFO SÉTIMO** -A CONTRATADA deverá realizar a prestação dos serviços objeto deste contrato, conforme disposições contidas no Anexo 5 do edital.

**PARÁGRAFO OITAVO** -A CONTRATADA deverá quando da realização dos serviços:

**I-** Comunicar ao SENADO via mensagem eletrônica (e-mail), no prazo máximo de **1** (uma) hora a partir da constatação do fato, as ocorrências extraordinárias ou anormais verificadas na execução dos serviços, relatando-as no Livro de Ocorrências com os dados e circunstâncias julgados necessários ao relato e ao esclarecimento dos fatos;

**11-** Minimizar o transtorno à atividade •legislativa;

**111** -Solicitar autorização à fiscalização para os serviços que exijam o desligamento de outros sistemas (sistemas hidráulicos, sanitário, elétrico, de redes de dados, de prevenção e combate a incêndio e pânico, de condicionamento de ar e exaustão).

**PARÁGRAFO NONO-** A CONTRATADA deverá tomar todas as providências necessárias para a manutenção da estética nos locais que sofrerão intervenções, devendo:

**I-** Manter o local dos serviços permanentemente limpo, livre de quaisquer sujidades causadas pela execução dos serviços, procedendo tanto à limpeza grossa e fina logo após o término de quaisquer trabalhos;

**11-** Proteger paredes, pisos, portas, móveis e objetos das áreas próximas aos serviços, utilizando lonas ou outros materiais adequados, se necessário; e

**III-** Recolocar, nos respectivos lugares, móveis, peças, componentes e equipamentos quando removidos para a execução dos serviços.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**PARÁGRAFO DÉCIMO-** Serão de responsabilidade da CONTRATADA todos os tapumes e proteções necessários ao isolamento e segurança dos locais dos serviços.

**PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO-** Caso seja necessário trabalhar em áreas internas fora do Expediente Regular do SENADO, conforme Anexo 14 do edital, a CONTRATADA deverá assegurar que a área em que ocorreu o serviço esteja limpa e livre de qualquer obstáculo (entulho, andaime, ferramentas etc.) até às 8h do primeiro dia útil subsequente.

**I -** Casos excepcionais, que demandem a continuidade do trabalho por mais tempo, deverão ser previamente autorizados pela fiscalização.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDÚ-**O prazo de garantia dos serviços realizados será de 90 (noventa) dias contados de sua conclusão, mesmo que esse período de garantia ultrapasse o período de prestação dos serviços regularmente contratados.

**PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO -**A CONTRATADA será responsável **Treinamento de Operação do Software Engeman® -Básico** para os seguintes

**I -** Supervisor-Gera;

**11-** Apoio Técnico Administrativo I- Atendimento; e

**III-** Apoio Técnico Administrativo II- Controle de Almoxarifado.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO -** O treinamento deverá ser presencial com instrutor indicado e certificado pelo fornecedor do aplicativo, com o objetivo de capacitar os usuários, na utilização do sistema.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO -**O treinamento será realizado em 40 (quarenta) horas aula, com carga horária diária de 8 (oito) horas, de segunda a sexta-feira, em período a ser definido pela fiscalização, por técnico indicado e certificado pelo fornecedor do software que tenha perfeito domínio sobre o programa e suas funcionalidades.

**I-** Deverá abranger todas as funcionalidades do aplicativo a partir da necessidade específica do SENADO, inclusive registro, controle detalhado, acompanhamento e consultas de serviços, alteração em modelos de Ordens de Serviço e relatórios, implantação de rotinas de cadastramento, acompanhamento e monitoramento das inspeções técnicas e vistorias e alterações nos procedimentos de validação/aprovação de Ordens de Serviço.

**11 -** Será realizado nas dependências do SENADO, em Brasília/DF, com equipamentos (computadores, projetores, sala de aula) disponibilizados pelo SENADO.

**III -** Inclui a realização do treinamento, remuneração do instrutor, despesas de viagem, hospedagem, traslados e alimentação do instrutor, disponibilização de material didático (em arquivo digital e/ou papel, assim como quaisquer outras despesas necessárias para a realização do treinamento e fornecimento de certificado para os participantes.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO -**O treinamento deverá estar concluído no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data de início dos serviços.







SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

**PARÁGRAFO DÉCIMO SÉTIMO** -A CONTRATADA será responsável por fornecer **Treinamento de Operação do Software Revit Architecture® - Básico e Modelagem** para os ocupantes do cargo de Supervisor de Obras e Manutenção -Projetos Arquitetônicos.

**PARÁGRAFO DÉCIMO OITAVO** - O treinamento deverá ser presencial com. Instrutor certificado e indicado pelo fornecedor do aplicativo tendo perfeito domínio sobre o programa e suas funcionalidades, com o objetivo de capacitar os usuários na utilização do sistema.

**PARÁGRAFO DÉCIMO NONO**-O treinamento será realizado em 120 (cento e vinte) horas aula, com carga horária diária de 8 (oito) horas, de segunda a sexta-feira, em período a ser definido pela fiscalização.

**I-** Deverá abranger todas as funcionalidades do aplicativo a partir da necessidade específica do SENADO, inclusive desenho de plantas, cortes, fachadas, escadas, rampas, fundações, topografia, legendas, simbologia e pranchas para impressão, edição de níveis, criação de tabelas de quantitativos, tabelas de esquadrias, criação de materiais, modelagem paramétrica de famílias 2D e 3D, criação de painéis de vidro, estudos de área, importação de arquivos do AutoCAD e exportação de arquivos em DWG.

**11** - Será realizado nas dependências do SENADO, em Brasília/DF, com equipamentos (computadores, projetores, sala de aula) disponibilizados pelo SENADO.

**111** - Inclui a realização do treinamento, remuneração do instrutor, despesas de viagem, hospedagem, traslados e alimentação do instrutor, disponibilização de material didático (em arquivo digital e/ou papel assim como quaisquer, outras despesas necessárias para a realização do treinamento e fornecimento de certificado para os participantes.

**PARÁGRAFO VIGÉSIMO** - O treinamento será iniciado mediante Ordem de Serviço emitida pelo SENADO atendendo o prazo máximo de 90 dias para a conclusão do treinamento.

**PARÁGRAFO VIGÉSIMO PRIMEIRO** - Caberá à CONTRATADA realizar – no período compreendido entre o início dos serviços e a conclusão do treinamento para o Sistema de Gerenciamento de Manutenção do Senado Federal – a emissão e o controle de Solicitações de Serviço e Ordens de Serviço mediante planilha informatizada compatível com o Microsoft Excel.

**PARÁGRAFO VIGÉSIMO SEGUNDO** - O serviço de treinamento será recebido apenas após avaliação, atesto e recebimento pela FISCALIZAÇÃO, inclusive com o fornecimento de certificado para os participantes.

**PARÁGRAFO VIGÉSIMO TERCEIRO** – Ao SENADO não caberá qualquer ônus pela rejeição dos serviços considerados inadequados pelo gestor.





SENADO FEDERAL

Secretaria de Administração de Contratações – SADCON  
Coordenação de Planejamento e Controle de Contratações - COPLAC  
Serviço de Planejamento e Controle – SEPCO

*Declaramos que, segundo informações constantes no Documento Digital n.º 00100.125773/2018-15, a empresa supracitada vem executando o objeto do Contrato n.º 2017/0040 de maneira satisfatória, dentro dos prazos e condições contratuais estabelecidos, nada havendo de forma definitiva e irrecorrível no âmbito do Senado Federal, até a presente data, que possa desaboná-la.*

Brasília-DF, 07 de novembro de 2018.

*(Assinado Eletronicamente)*

**RODRIGO GALHA**

*Diretor da SADCON em exercício*

*(Assinado Eletronicamente)*

**ALEXANDRE MATTOS DE**

**FREITAS**

*Coordenador da COPLAC*

*(Assinado Eletronicamente)*

**Wilson Pereira De Carvalho Filho**

*Gestor do Núcleo de Gestão de Contratos de Terceirização*





O documento foi assinado por:

<b>Nathália Villela Ventura Guimarães Ferreira</b>	<b>13/11/2018 15:27:01</b>	
<b>RODRIGO GALHA</b>	<b>08/11/2018 14:29:39</b>	
<b>WILSON PEREIRA DE CARVALHO FILHO</b>	<b>07/11/2018 14:19:57</b>	

A assinatura digital deste documento é Válida e Confiável.

Para obter mais informações sobre o certificado usado para assinar digitalmente o documento clique em Detalhes.





**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**  
**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIAIS**

Av. Marechal Rondon, s/n, bairro Jardim Rosa Elze s/n – São Cristóvão (SE)  
CEP. 49100-000 FONE: 2105-6955 – FAX: 2105-6956

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

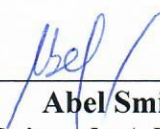
Atestamos, para os devidos fins, que a **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**, localizada na Av. Marechal Rondon, s/n, Bairro Jardim Rosa Elze, Município de São Cristóvão, Estado de Sergipe, inscrita no CNPJ sob o nº 13.031.547/0001-04, contratou a empresa **CETRO RM SERVIÇOS LTDA**, estabelecida na Rua José Piberio, Bairro Boa Vista, São Caetano, nº 1230, Salvador-BA, inscrita no CNPJ sob o nº 08.307.120/0001-48, para prestação de serviços de apoio na área de engenharia, com o objetivo de ampliar a estrutura de acompanhamento e fiscalização das obras e projetos da UFS, realizando as seguintes tarefas, entre outras correlatas: fiscalizar obras, elaborar orçamentos, elaborar projetos elétricos e acompanhar a qualidade de execução das obras. Tais tarefas envolvem a necessidade de serviços de Engenharia Civil/Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia, Engenharia Civil/Orçamento, Engenharia Mecânica/Fiscalização de Equipamentos, Engenharia Elétrica/Instalação Elétrica de Alta e Baixa Tensão, Técnico em eletricidade/Apoio Técnico à Fiscalização de Projetos, Obras e Serviços de Engenharia e Técnico em Mecânica/Apoio Técnico à Fiscalização de Projetos, Obras e Serviços de Engenharia, para atender as necessidades do Departamento de Obras e Fiscalização da Universidade Federal de Sergipe – UFS, em conformidade com este Edital e seus anexos, contrato de nº 122/2013, processo de numero 23113.006183/2013-28, pregão nº 059/2013, no período de 01 de setembro de 2013 podendo ser prorrogado até 60 (sessenta) meses.

Serviços	Carga Horaria Semanal	Área de Concentração	Experiência Mínima Comprovada	Qtd.
Engenheiro Civil	40	Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia	03 ANOS	06
Engenheiro Civil	40	Orçamento	03 ANOS	01
Engenheiro	40	Fiscalização de Equipamentos	03 ANOS	01

<b>Mecânico</b>				
<b>Engenheiro Eletricista</b>	<b>40</b>	<b>Instalações Elétricas de Alta e Baixa Tensão</b>	<b>03 ANOS</b>	<b>02</b>
<b>Técnico em Edificações</b>	<b>40</b>	<b>Apoio técnico à fiscalização de projetos, obras e serviços de Engenharia.</b>	<b>03 ANOS</b>	<b>10</b>
<b>Técnico em Eletricidade</b>	<b>40</b>	<b>Apoio técnico à fiscalização de projetos, obras e serviços de Engenharia.</b>	<b>03 ANOS</b>	<b>02</b>
<b>Técnico em Mecânica</b>	<b>40</b>	<b>Apoio técnico à fiscalização de projetos, obras e serviços de Engenharia.</b>	<b>03 ANOS</b>	<b>01</b>
<b>TOTAL</b>				<b>23</b>

Atestamos, ainda, que tal serviço foi executado satisfatoriamente, fielmente aos projetos e especificações deste intuito, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

**São Cristóvão/SE, 19 de novembro de 2015.**




---

**Abel Smith Menezes**  
**Pró-Reitor de Administração da UFS**





Cidade Universitária "Prof. José Aloísio de Campos", 14 de dezembro de 2015.

### DECLARAÇÃO

Conforme Atestado de Capacidade Técnica, emitido pelo Pró-Reitor de Administração da UFS em 19/11/2015, declaramos para os devidos fins e efeitos legais, que a empresa CETRO RM SERVIÇOS LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 08.307.120/0001-48, presta à Universidade Federal de Sergipe – UFS serviços de apoio na área de engenharia por meio do contrato 122/2013, iniciado em 02/09/2013. Os serviços referentes ao contrato são realizados pela seguinte equipe técnica:

CARGO	Carga Horária Semanal	Área de Concentração	Experiência Mínima Comprovada	Qtd.
Engenheiro Civil	40	Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia	03 anos	03
Engenheiro Civil	40	Orçamento	03 anos	01
Engenheiro Mecânico	40	Fiscalização de Equipamentos	03 anos	01
Engenheiro Eletricista	40	Instalações Elétricas de Alta e Baixa Tensão	03 anos	02
Técnico em Edificações	40	Apoio técnico à fiscalização de projetos, obras e serviços de Engenharia	03 anos	06
Técnico em Eletricidade	40	Apoio técnico à fiscalização de projetos, obras e serviços de Engenharia	03 anos	02
Técnico em Mecânica	40	Apoio técnico à fiscalização de projetos, obras e serviços de Engenharia	03 anos	01
Arquiteto	40	Fiscalização e elaboração de projetos	03 anos	03





Os principais serviços realizados e em andamento são:

Fiscalização de Obras				
Item	Obra/Serviço	Área (m²)	Contrato	Observações
1	Execução do Sistema de Esgotamento Sanitário com Tratamento e Disposição de Efluentes	800.000,00	039/2013	Concluído
2	Construção do Prédio do Hospital Veterinário de Animais de Pequeno Porte	2.462,42	166/2012	Concluído
3	Construção do prédio do departamento de Zootecnia	2.230,14	019/2012	Concluído
4	Construção de Sete Galpões - Complexo Laboratorial	5.934,75	097/2012	Concluído
5	Obra de reforma e conclusão da ampliação do prédio do Centro de Educação e Ciências Humanas - CECH	873,13	024/2014	Concluído
6	Obra de Reforma do Prédio de Engenharia Civil – DEC/CCET	1.055,25	018/2014	Em andamento
7	Conclusão do Prédio destinado ao Departamento de Nutrição	600,00	012/2014	Concluído
8	Construção da infraestrutura 2ª Etapa, construção do acesso principal e da guarita de entrada do Campus Universitário de Ciências da Saúde de Lagarto	202.371,00	087/2013	Concluído
9	Construção do Centro de Simulações e Práticas do Campus Universitário de Lagarto	9.922,74	80/2014	Em andamento
10	Construção do Prédio do Departamento de Ciência da Computação	2.493,00	037/2013	Concluído
11	Reforma e Ampliação do Sistema de Iluminação Pública do Campus de São Cristóvão	800.000,00	101/2014	Concluído



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO E DO DESPORTO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
SUPERINTENDÊNCIA DE INFRAESTRUTURA  
DOFIS - DEPARTAMENTO DE OBRAS E FISCALIZAÇÃO



12	Implantação da Infraestrutura dos Módulos de Sala de Aulas e Laboratórios no Campus do Sertão/UFS	1.764,00	10/2015	Concluído
13	Implantação do Grupo Gerador e Reforma Elétrica do Campus de Itabaiana	73,65	13/2015	Em andamento
14	Implantação da Infraestrutura contemplando Terraplenagem, Pavimentação, Sinalização, Drenagem e Iluminação, de uma unidade de reabilitação de Fisioterapia e Fonoaudiologia extensiva no Município de Simão Dias.	659,50	026/2015	Em andamento
<b>Elaboração de Projetos, Especificações e Orçamentos</b>				
Item	Obra/Serviço	Área (m²)	Contrato	Observações
1	Conclusão da Didática VII	11295,94	-	-
2	Reforma do Prédio do CCBS – Centro de Ciências Biológicas e da Saúde – Campus Aracaju (Hospital Universitário) em Sergipe	1.055,11	-	-
3	Primeira etapa da Reforma do Centro de Cultura e Arte - CULTART da Universidade Federal de Sergipe.	2.064,18	-	-
4	Reforma da praça do Campus São Cristóvão para a construção do Memorial da Democracia da Universidade Federal de Sergipe	17.900,00	-	-

Atenciosamente,

*Manoel Fernando Freire Cabral*

Eng. Civil Manoel Fernando Freire Cabral  
Diretor do DOFIS/INFRAUFS/UFS



**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA****PROCESSO N.º:** 23106.016139/2013-15**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Contrato decorrente do Pregão FUB n.º. 010/2016.**CONTRATO:** 079/2016 e seus 1º e 2º Termos Aditivos e 1º Termo de Apostilamento.**OBJETO:** Prestação de *serviços continuados de Pintura***VIGÊNCIA:** Início: 08/08/2016 - Final: 08/08/2018

A **Fundação Universidade de Brasília**, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 00.038.174/0001-43, localizada no Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte - Brasília/DF, CEP n. 70.910-900, atesta para devidos fins de habilitação junto a Órgãos Públicos e Entidades Privadas, a pedido da interessada, que a empresa **Cetro RM Serviços LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 08.307.120/0001-48, com sede na Rua Alameda Salvador, Bairro Caminho das Arvores, CEP 41820-790, telefones n.ºs. (71) 2132-1730 (71) 4101-0253 (71) 4141-6455, **presta serviços continuados de Pintura, em caráter contínuo.**

O quadro efetivo de pessoal, conforme contrato original assinado em 25/07/2016, com vigência a partir do dia 08/08/2016 era de 25 (vinte e cinco) postos de trabalho, destes, 4 (quatro) eram de Ajudante geral de manutenção e reparo, 19 (dezenove) de Pintor e 2 (dois) de Encarregado. De acordo com o 2º Termo Aditivo ao contrato original assinado em 07/08/2017 com vigência a partir do dia 08/08/2017, era de 19 (dezenove) postos de trabalho, destes, 2 (dois) são de Ajudante geral de manutenção e reparo, 15 (quinze) são de Pintores e 2 (dois) são de Encarregados. Além disso o 2º Termo aditivo prorrogou o contrato original por mais 12 (doze) meses, ou seja, até 08/08/2018.

Também, o 1º Termo Aditivo, assinado em 23/09/2017, teve como objeto a inclusão adicionais de insalubridade.

Ainda, o 1º Termo de Apostilamento assinado em 06/09/2017, teve como objeto a repactuação do valor do contrato.

Atestamos que a empresa supracitada **vem executando** o objeto do Contrato 079/2016 de maneira satisfatória, dentro dos prazos e condições contratuais estabelecidos, nada havendo de forma definitiva e irreversível no âmbito da Fundação Universidade de Brasília, até a presente data, que possa desaboná-la.

Brasília – DF, 17 de abril de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **Julio Cesar Versiani Teixeira, Diretor(a) da Diretoria de Terceirização do Decanato de Administração**, em 18/04/2018, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
[http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](#), informando o código verificador **2395061** e o código CRC **38F0EE0C**.